

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

Kalite Koordinatörlüğü

LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

(YÖKAK KİDR Hazırlama Kılavuzu Sürüm 3.1'den uyarlanmıştır.)

Isparta, 2024

İÇİNDEKİLER

ÖZET	1
BİRİM HAKKINDA BİLGİLER	1
1. İletişim Bilgileri	2
2. Tarihsel Gelişimi.....	3
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri	9
LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE	10
A.1. Liderlik ve Kalite.....	10
A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı.....	101
A.1.2. Liderlik	12
A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi.....	12
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları.....	14
A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	14
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	17
A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar.....	17
A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler	19
A.2.3. Performans Yönetimi	20
A.3. Yönetim Sistemleri	22
A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi	22
A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi	22
A.3.3. Finansal Yönetim.....	23
A.3.4. Süreç Yönetimi.....	23
A.4. Paydaş Katılımı.....	25
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı	25
A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri	26
A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi	27
A.5. Uluslararasılaşma	28
A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi	28
A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları.....	30
A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı.....	30
EĞİTİM VE ÖĞRETİM	31
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi.....	31
B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı	31
B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi.....	34
B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu.....	36
B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı	36
B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi.....	39

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi	40
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)	41
B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri.....	41
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme.....	42
B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi	44
B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma	45
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....	45
B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları.....	46
B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri.....	47
B.3.3. Tesis ve Altyapılar	47
B.3.4. Dezavantajlı Gruplar.....	48
B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler	49
B.4. Öğretim Kadrosu	50
B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri	50
B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi	51
B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme	52
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	54
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları.....	54
C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi.....	54
C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar	55
C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar	56
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler	57
C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi.....	57
C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri	57
C.3. Araştırma Performansı	58
C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	59
C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi.....	59
TOPLUMSAL KATKI	61
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	61
D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi	61
D.1.2. Kaynaklar.....	62
D.2 Toplumsal Katkı Performansı.....	62
D.2.1.Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	62
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	63
EK-2 DERECELİ DEĞERLENDİRME ANAHTARI	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

ÖZET

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, çağdaş, bilimsel temellere dayanan, ulusal ve uluslararası kalite standartlarında lisansüstü eğitim veren, özgür ve yaratıcı düşüncenin hâkim olduğu, disiplinlerarası çalışmaları ve yüksek nitelikli araştırmaları destekleyen, katılımcı ve öğrenci merkezli bir eğitim kurumudur. Enstitümüz, misyon ve vizyonu ile stratejik amaç ve hedeflerimiz çerçevesinde, ülkemizin öncelikli alanlarını da içerecek şekilde, eğitim öğretim ve araştırma faaliyetlerini sürdürülmektedir. 2022 yılı Ocak ayında Enstitü yönetimi değişmiş, enstitü faaliyetlerine stratejik plan dâhilinde ara verilmeden devam etmektedir. Birim İç Değerlendirme Raporu, Enstitü yönetimi tarafından Enstitü Kalite Ekibi ile koordineli olarak hazırlanmıştır. 2024 yılı için hazırlanan “Birim İç Değerlendirme Raporu” ile Lisansüstü Eğitim Enstitüsü’nün yıllık iç değerlendirme süreçlerini izlenmesi amaçlanmıştır. Birim İç Değerlendirmede açıklık, nesnellik, anlaşılabilirlik, tutarlılık ve şeffaflığını arttırmak için birimimiz i) Liderlik, Yönetim ve Kalite ii) Eğitim ve Öğretim iii) Araştırma ve Geliştirme ve iv) Toplumsal Katkı başlıkları altında toplam 14 ölçüt ve 46 alt ölçüt değerlendirilmiştir. Raporun hazırlanması sürecinde birim kalite kurulu; Enstitü Müdürü, müdür yardımcıları, Enstitü Sekreteri, Öğrenci Temsilcisi ve idari personel aktif görev yapmış olup, kurul tarafından elde edilen bulgular dahilinde rapor oluşturulmuştur. Raporun oluşturulması sürecinde bütüncül ve kapsayıcı bir tutum izlenmiştir. Elde edilen bulgular hem raporun ilgili bölümlerinde detaylı bir şekilde açıklanmış hem de raporun sonuç ve değerlendirme kısmında güçlü yönler ve geliştirilmeye açık yönler olarak özetlenmiştir. Birim için genel değerlendirmeler yapıldığı zaman nitelik ve nicelik olarak güçlü yönlerinin artarak devam ettiği tespit edilmiştir.

Sonuç olarak, Enstitümüz misyon ve vizyonu doğrultusunda 2024 yılında hedefler çerçevesinde, geri bildirimler ve Anabilim Dallarının desteği ile çalışmalar yapılmış, stratejik planda yer alan hedeflerin büyük bir kısmı gerçekleştirilmiştir.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi, 18 Mayıs 2018 tarih ve 30425 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Yükseköğretim Kanunu İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 7141 Numaralı Kanun” ile kurulmuştur. Lisansüstü Eğitim Enstitümüz, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak aynı kanunla kurulmuş olup, 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılı Güz Yarıyılında Eğitim-Öğretim faaliyetlerine başlamıştır. 01.08.2018 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu Toplantısında 7141 Sayılı Kanun’un 8. Maddesi ile 2809 Sayılı Kanun’a eklenen Geçici Madde 51 uyarınca, Lisansüstü programlar öğrencileri ile birlikte Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü’ne aktarılmıştır. Kuruluşunda Süleyman Demirel Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü’nden Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi’ne geçen 19 Anabilim Dalında öğretim gören 1366 öğrenci devir alınmıştır. İlgili kanun gereğince; Bahçe Bitkileri, Bitki Koruma, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Enerji Sistemleri Mühendisliği, Makine ve İmalat Mühendisliği, Orman Endüstri Mühendisliği, Orman Mühendisliği, Su Ürünleri Temel Bilimleri, Su Ürünleri Yetiştiriciliği, Su Ürünleri Avlama ve İşleme Teknolojisi, Tarla Bitkileri, Tarım Ekonomisi, Tarım Makinaları ve Teknolojileri Mühendisliği, Tarımsal Biyoteknoloji, Tarımsal Yapılar ve Sulama, Toprak Bilimi ve Bitki Besleme, Zootekni, Biyomedikal Mühendisliği ve Mekatronik Mühendisliği Anabilim Dalları Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü’ne aktarılmıştır.

Lisansüstü Eğitim Enstitümüzde, 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılı Güz Yarıyılında İnşaat Mühendisliği Anabilim Dalı Yüksek Lisans ve Doktora programları, 2020-2021 Eğitim-Öğretim Güz yarıyılı Turizm İşletmeciliği Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans programı, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 23.07.2020 tarih ve E.45995 sayılı yazısı ile Ekonomi ve Yönetim (Disiplinlerarası) Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans programı, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 04.08.2020 tarih ve E.48004 sayılı yazısı ile Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans programı, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 09.02.2021 tarih ve E.12051 sayılı yazısı ile İleri Teknolojiler (Disiplinlerarası) Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 04.02.2021 tarih ve E.8046 sayılı yazısı ile Yaban Hayatı Ekolojisi ve Yönetimi Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans programı ve Bilgisayar Mühendisliği Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans programı açılmıştır. Ayrıca Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın yazısı gereği 2547 Sayılı Kanunu'nun 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d maddesi ile Makine-İmalat Mühendisliği Anabilim Dalı'nın ismi Makine Mühendisliği olarak değiştirilmiştir. 2022-2023 Eğitim-Öğretim Güz Yarıyılından itibaren Turizm İşletmeciliği Anabilim Dalı Doktora Programı açılmıştır.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 02.08.2023 tarih ve 9609E sayılı yazısı ile Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Anabilim Dalı (Disiplinlerarası) (İngilizce) Tezli Yüksek Lisans programı ile Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 28.08.2024 tarihli yazısı ile Muhasebe ve Finans Yönetimi Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans programı açılarak toplamda enstitüde 28 Anabilim Dalında Eğitim-Öğretim faaliyeti sürdürülmektedir.

Enstitümüzde ders veren öğretim üyeleri, Anabilim Dallarının bulunduğu ilgili Enstitü ve Meslek Yüksekokulu kadrosundaki öğretim üyelerinden karşılanmaktadır. Enstitümüzde 1 Araştırma Görevlisi olup, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 35'inci maddesi uyarınca ilgili Anabilim Dallarına bünyesinde görev yapmaktadır. Enstitümüz, 2018 yılından beri ağırlıklı olarak fen, mühendislik ve sosyal bilimlerinde olmak üzere yüksek lisans ve doktora programlarında öğrenci yetiştirmek amacına yönelik olarak gelişme göstermiştir. Bu doğrultuda, her geçen yıl verilen hizmetler daha da geliştirilmektedir. Enstitümüz, 3'ü Disiplinlerarası olmak üzere toplam 28 Anabilim Dalında Eğitim-Öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

1. İletişim Bilgileri

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü			
	Unvanı, Adı, Soyadı	Telefon	E-Posta
Birim Yöneticisi	Prof. Dr. Abdullah SÜTÇÜ	(0246) 214 6530	abdullahsutcu@isparta.edu.tr
Birim Kalite Yönetim Temsilcisi	Prof. Dr. Halime ÜNLÜ	(0246) 214 6573	halimeunlu@isparta.edu.tr
Birim Adresi: Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi, Doğu Yerleşkesi, Orman Fakültesi Binası, Zemin Kat 32260 Çünür/ISPARTA			

2. Tarihsel Gelişimi

Enstitümüz, kurulduğu 2018 yılından günümüze ağırlıklı olarak fen, mühendislik ve sosyal bilimleri alanlarından oluşan anabilim dalları dışında yeni kurulan sosyal programlar ile yüksek lisans ve doktora programlarında öğrenci yetiştirmek amacına yönelik olarak gelişme göstermiştir. Bu doğrultuda, her geçen yıl verilen hizmetler daha da geliştirilmektedir. Enstitümüz, 3'ü Disiplinlerarası olmak üzere toplam 28 Anabilim Dalında Eğitim-Öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Enstitümüzce, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından desteklenen 100/2000 YÖK Doktora burs programı kapsamında her dönem başında YÖK tarafından belirlenen tematik alanlar ve kontenjanlar dâhilinde 87 adet doktora öğrencisi alınmış ve farklı tematik alanlarda eğitim-öğretime devam eden 35 adet öğrencimiz bulunmaktadır.

2024 yılı içerisinde Enstitümüz Anabilim Dallarına alınacak öğrencilerin başvuruları ve kayıt işlemleri üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan elektronik ortamda, mülakat sınavları ile bilimsel değerlendirme ise yüz yüze yapılmıştır.

Isparta Uygulamalı Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Programları

SIRA NO	ANABİLİM DALLARI	LİSANSÜSTÜ PROGRAMLAR
1	Bahçe Bitkileri	Doktora – Tezli Yüksek Lisans
2	Bilgisayar Mühendisliği	Tezli Yüksek Lisans
3	Bitki Koruma	Doktora – Tezli Yüksek Lisans
4	Biyomedikal Mühendisliği	Doktora-Tezli Yüksek Lisans
5	Ekonomi ve Yönetim (Disiplinler arası)	Tezli Yüksek Lisans
6	Elektrik-Elektronik Mühendisliği	Doktora – Tezli Yüksek Lisans
7	Enerji Sistemleri Mühendisliği	Doktora – Tezli Yüksek Lisans
8	İleri Teknolojiler (Disiplinler arası)	Tezli Yüksek Lisans
9	İnşaat Mühendisliği	Doktora – Tezli Yüksek Lisans
10	Makine Mühendisliği	Doktora – Tezli Yüksek Lisans
11	Mekatronik Mühendisliği	Tezli Yüksek Lisans
12	Muhasebe ve Finans Yönetimi	Tezli Yüksek Lisans
13	Orman Endüstri Mühendisliği	Doktora – Tezli Yüksek Lisans
14	Orman Mühendisliği	Doktora – Tezli Yüksek Lisans
15	Su Ürünleri Avlama ve İşleme Teknolojisi	Doktora – Tezli Yüksek Lisans
16	Su Ürünleri Temel Bilimleri	Doktora – Tezli Yüksek Lisans
17	Su Ürünleri Yetiştiriciliği	Doktora – Tezli Yüksek Lisans
18	Tarım Ekonomisi	Doktora – Tezli Yüksek Lisans
19	Tarım Bilimleri ve Teknolojileri (İngilizce) (Disiplinlerarası)	Tezli Yüksek Lisans
20	Tarım Makineleri ve Teknolojileri Mühendisliği	Doktora – Tezli Yüksek Lisans
21	Tarımsal Biyoteknoloji	Doktora – Tezli Yüksek Lisans
22	Tarımsal Yapılar ve Sulama	Doktora – Tezli Yüksek Lisans
23	Tarla Bitkileri	Doktora – Tezli Yüksek Lisans
24	Toprak Bilimi ve Bitki Besleme	Doktora – Tezli Yüksek Lisans
25	Turizm İşletmeciliği	Doktora – Tezli Yüksek Lisans
26	Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik	Tezli Yüksek Lisans
27	Yaban Hayatı Ekolojisi ve Yönetimi	Doktora – Tezli Yüksek Lisans
28	Zootečni	Doktora-Tezli Yüksek Lisans
29	Zootečni (İngilizce)	Tezli Yüksek Lisans

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Öğrenci Sayıları

Anabilim Dalı	Tezli Yüksek Lisans	Doktora	100/2000 Doktora
BAHÇE BİTKİLERİ	67	18	3
BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ	33	0	0
BİTKİ KORUMA	47	21	2
BİYOMEDİKAL MÜHENDİSLİĞİ	3	2	0
EKONOMİ ve YÖNETİM (DİSİPLİNLERARASI)	83	0	0
ELEKTRİK-ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ	35	17	2
ENERJİ SİSTEMLERİ MÜHENDİSLİĞİ	25	4	4
İLERİ TEKNOLOJİLER (DİSİPLİNLERARASI)	46	0	0
İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ	69	19	0
MAKİNE MÜHENDİSLİĞİ	56	7	0
MAKİNE VE İMALAT MÜHENDİSLİĞİ	0	1	0
MEKATRONİK MÜHENDİSLİĞİ	48	11	0
MUHASEBE ve FİNANS YÖNETİMİ	0	0	0
ORMAN ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ	31	5	0
ORMAN MÜHENDİSLİĞİ	132	37	7
SU ÜRÜNLERİ AVLAMA VE İŞLEME TEKNOLOJİSİ	10	1	1
SU ÜRÜNLERİ TEMEL BİLİMLER	6	4	3
SU ÜRÜNLERİ YETİŞTİRİCİLİĞİ	17	13	4
TARIM EKONOMİSİ	30	8	4
TARIM MAKİNELERİ VE TEKNOLOJİLERİ MÜHENDİSLİĞİ	11	7	1
TARIMSAL BİYOTEKNOLOJİ	16	21	5
TARIMSAL YAPILAR VE SULAMA	23	10	1
TARLA BİTKİLERİ	28	16	4
TOPRAK BİLİMİ VE BİTKİ BESLEME	18	13	2
TURİZM İŞLETMECİLİĞİ	12	3	0
ULUSLARARASI TİCARET VE İŞLETMECİLİK	41	0	0
YABAN HAYATI EKOLOJİSİ ve YÖNETİMİ	13	0	0
ZOOTEKNİ	39	15	3
ZOOTEKNİ (İNGİLİZCE)	0	0	0
TARIM BİLİMLERİ ve TEKNOLOJİLERİ (DİSİPLİNLERARASI) (İNGİLİZCE)	0	0	0
TOPLAM	929	253	46

T.C.
ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ ANABİLİM DALLARINA GÖRE MEZUN OLAN
ÖĞRENCİ SAYILARI

Anabilim Dalı	Yüksek Lisans	Doktora
BAHÇE BİTKİLERİ	4	3
BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ	3	0
BİTKİ KORUMA	6	6
BİYOMEDİKAL MÜHENDİSLİĞİ	1	0
EKONOMİ ve YÖNETİM (DİSİPLİNLERARASI)	8	0
ELEKTRİK-ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ	2	1
ENERJİ SİSTEMLERİ MÜHENDİSLİĞİ	8	2
İLERİ TEKNOLOJİLER (DİSİPLİNLERARASI)	3	0
İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ	6	2
İMALAT MÜHENDİSLİĞİ	0	0
MAKİNE VE İMALAT MÜHENDİSLİĞİ	0	1
MAKİNE MÜHENDİSLİĞİ	3	3
MEKATRONİK MÜHENDİSLİĞİ	8	0
ORMAN ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ	2	1
ORMAN MÜHENDİSLİĞİ	19	5
SU ÜRÜNLERİ AVLAMA VE İŞLEME TEKNOLOJİSİ	1	1
SU ÜRÜNLERİ TEMEL BİLİMLER	0	1
SU ÜRÜNLERİ YETİŞTİRİCİLİĞİ	5	3
TARIM EKONOMİSİ	2	4
TARIM MAKİNELERİ VE TEKNOLOJİLERİ MÜHENDİSLİĞİ	3	2
TARIMSAL BİYOTEKNOLOJİ	3	1
TARIMSAL YAPILAR VE SULAMA	0	1
TARLA BİTKİLERİ	5	3
TOPRAK BİLİMİ VE BİTKİ BESLEME	1	1
TURİZM İŞLETMECİLİĞİ	1	0
ULUSLARARASI TİCARET VE İŞLETMECİLİK	4	0
YABAN HAYATI EKOLOJİSİ ve YÖNETİMİ	2	0
ZOOTEKNİ	5	1
ZOOTEKNİ (İNGİLİZCE)	0	0
TARIM BİLİMLERİ ve TEKNOLOJİLERİ (DİSİPLİNLERARASI) (İNGİLİZCE)	0	0
TOPLAM	105	42

Enstitümüzde kadrosu olan akademik personel bulunmamaktadır. Ancak, Enstitümüzde Müdür 1 kişi (Prof. Dr.), Enstitü Müdür Yardımcıları 1 kişi (Prof. Dr.), 1 kişi (Doç. Dr.), 35. Madde ile görevlendirilen 1 adet Araştırma Görevlisi ve 100/2000 Koordinatörü olarak görevlendirilen 1 kişi (Dr. Öğr. Üyesi)’den oluşan akademik personeller görev yapmaktadır. İdari personel olarak 1 Enstitü Sekreteri, 2 Şef, 2 Bilgisayar İşletmeni ve 2 Sürekli işçiden oluşmaktadır.

Akademik Personel Sayıları

Enstitü Müdürü	1
Enstitü Müdür Yardımcısı	2
Araştırma Görevlisi (35. Madde)	1
100/2000 Koordinatörü	1
TOPLAM	5

İdari Personel Sayıları

Enstitü Sekreteri	1
Şef	2
Bilgisayar İşletmeni	2
Sürekli İşçi	2
TOPLAM	7

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Doğu Yerleşkesi Orman Fakültesi zemin katta 11 (on bir) adet büroda eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

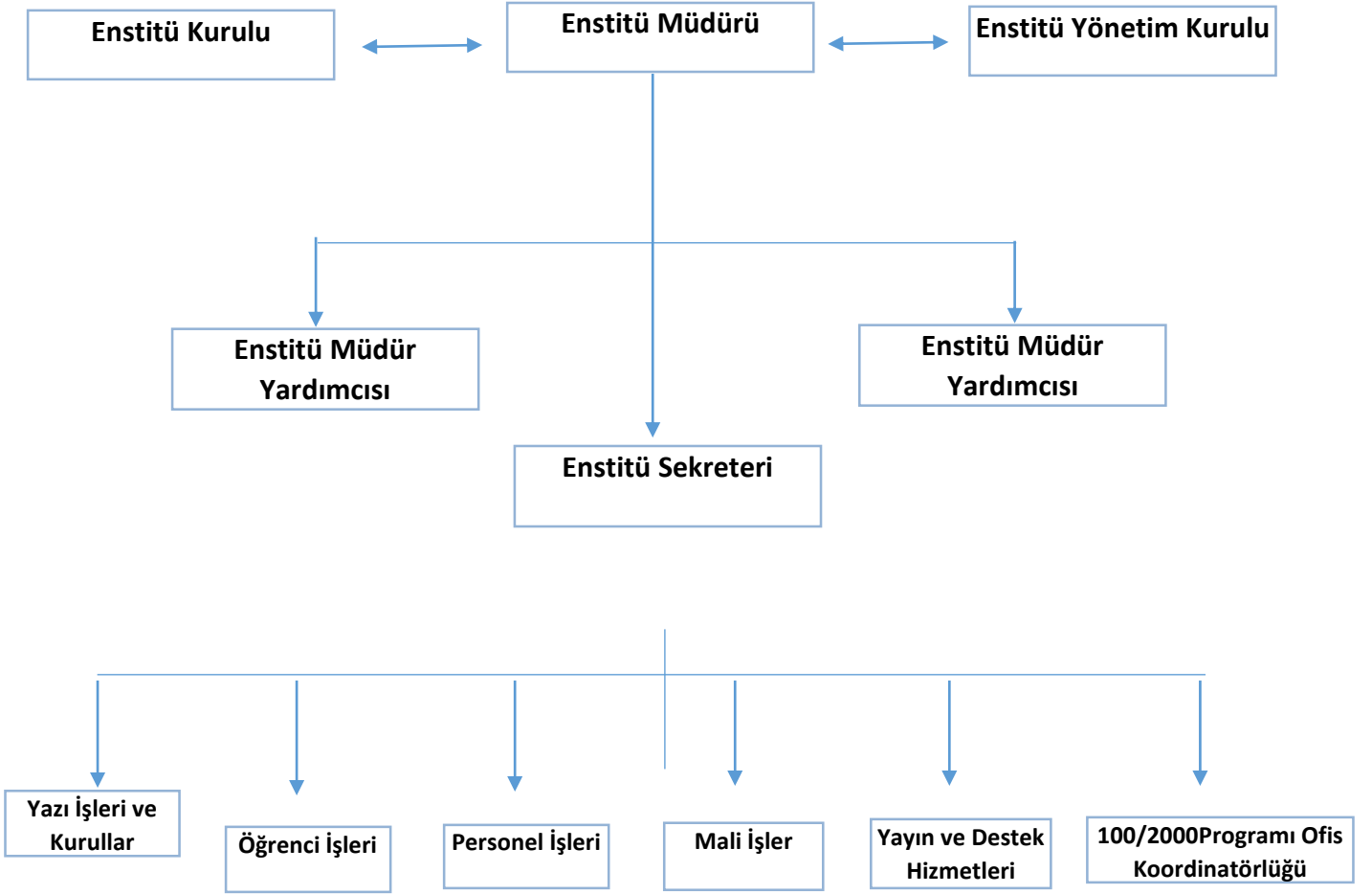
Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	3	80	3
Toplam	3	80	3

İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	6	190	8
Konferans Salonu	0	0	-
Depo+Arşiv	1	30	-
Toplam	7	220	8

ORGANİZASYON ŞEMASI



3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

3.1. Misyonumuz

Öğrencilerin kendi potansiyellerini ortaya koymalarına fırsat verecek bir eğitim ortamında yetişmiş, üretken, sorgulayıcı, akılcı, bilgi ve birikimlerini insanlık yararına kullanan ve geliştiren, akademik anlamda donanımlı, sorun çözebilen ve analitik düşünce yeteneğine sahip nitelikli bireyler yetiştirmeyi amaçlar.

3.2. Vizyonumuz

Ulusal ve uluslararası düzeyde, akademik çalışmalara zemin hazırlayan, inovasyon ve girişimcilik ruhu üst düzeyde insan gücü ve akademisyenler yetiştiren, ülkemizin dünya pazarlarındaki rakipleri ile rekabet gücünü arttıracak, bilim ve teknolojinin gelişmesine katkıda bulunan ve bu süreçte etik kuralları benimsemiş, kaynakları etkin kullanan ve Anabilim Dallarında lisansüstü eğitim-öğretim çalışmalarının toplam kalite anlayışıyla yürütülmesini teşvik eden seçkin bir kurum olmaktır.

3. 3. Değerler ve Hedefler

Temel Değerlerimiz

- Uygulamalı eğitim
- Etik
- Akademik özgürlük
- Memnuniyet
- Aidiyet
- Öğrenci Odaklılık
- Dürüstlük
- Çevreye Duyarlılık ve Toplumsal Yararlılık
- Liyakat
- Uzmanlık ve iş bölümü, Kalite ve Verimlilik

HEDEFLER

AMAÇLAR	HEDEFLER
Amaç 1.	Araştırma Kalitesinin Artırılması
	Hedef 1.1. Tezlerden elde edilen yayınların yüksek kaliteli dergilerde yayınlanması
	Hedef 1.2. Tez çalışmalarından daha fazla sayıda kaliteli yayın yapılması
	Hedef 1.3. Tez çalışmalarının projelendirilmesi
	Hedef 1.4. Disiplinlerarası çalışmaların artırılması
Amaç 2.	Üniversite Sanayi İşbirliğinin artırılması
	Hedef 2.1. Teknokent'te kurulan şirketlerin sayısının artırılması
	Hedef 2.2. Sanayi ile yürütülen ortak projelerin sayısının artırılması
	Hedef 2.3. Mezunların sanayi Ar-Ge faaliyetlerine katılımının artırılması
Amaç 3.	Enstitü ile ilgili güncel bilgilere ulaşımın hızlandırılması
	Hedef 3.1. Enstitü Türkçe web sayfalarının güncellenmesi
	Hedef 3.2. Enstitü İngilizce web sayfalarının güncellenmesi
	Hedef 3.3. Değişen bilgilerin hızlıca güncellenmesinin sağlanması
	Hedef 3.4. Doktora Tez savunma sınavlarına herkesin katılabilmesi amacıyla web sayfasından paylaşılması
Amaç 4.	Akademik ve İdari Personel Memnuniyetinin Artırılması
	Hedef 4.1. Akademisyenlere sağlanan imkânların iyileştirilmesi (danışmanlık eğitimleri, yönetmelikler ile ilgili güncellemelere bağlı bilgilendirme süreçleri vb.)
	Hedef 4.2. İdari personele sağlanan imkânların iyileştirilmesi (Ofis, bilişim, eğitim imkânları)

Amaç 5.	Öğrenci ve Mezun memnuniyetinin artırılması
	Hedef 5.1. Öğrencilere sağlanan imkânların iyileştirilmesi (Teknolojinin kullanılmasının artırılması, internet bağlantılarının sağlanması, proje kaynaklarının anlatılması, vs.)
	Hedef 5.2. Öğrencilere yönelik aktarılabilir beceriler derslerinin açılması. (CV hazırlama, proje yazma, sunum teknikleri vb.)
	Hedef 5.3. Mezun öğrencilerimize yönelik iş bulma fırsatının sunulması (Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından mezun öğrenciler için iş olanakları araştırma vb.)
Amaç 6.	Sosyal olanakların güçlendirilmesi
	Hedef 6.1. Mevcut sosyal alanların iyileştirilmesi ve yeni alanların oluşturulması
	Hedef 6.2. Öğrenci ve Öğretim üyelerine yönelik akademik faaliyetlerin sunulması (Söyleşiler, konferanslar vs. düzenlenmesi)
	Hedef 6.3. Öğrenci ve Öğretim üyelerinin sosyalleşebileceği fırsatlar yaratılması (Doğa gezisi, kültürel faaliyet, sportif faaliyet, sanatsal aktiviteler vb. düzenlenmesi)

LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Enstitümüz kurumsal dönüşümünü sağlayabilen yönetim modeline sahiptir. Liderlik yaklaşımları ve iç kalite güvence mekanizmaları uygulanmaktadır ve kalite güvence kültürü içselleştirilmiştir. “Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Kalite Güvence Sistemi Kurulması ve Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esaslarına İlişkin Yönerge” kapsamında oluşturulan Birim kalite komisyonu (Kanıt A.1.1.) tarafından Enstitümüz akademik ve idari faaliyetleri değerlendirilmektedir. Birim Kalite Komisyonu kalite güvencesi süreçlerinin yanında eğitim öğretim programlarının uluslararası düzeyde bir standarda ulaşabilmesi için de çalışmaları yürütmektedir.

A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Birimdeki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır (Kanıt A.1.1.1.).

Enstitümüz örgütlenme yapısı kaynakların etkili, adil ve güncel ihtiyaçlara cevap veren şekilde planlanmasına olanak vermektedir. Bu planlamanın esası akademik eğitim programının hedef ve amaçlarına uygun ve bilimsel öncelikleri destekler niteliktedir.

Planlama Faaliyetleri

Kurumda yüksek kaliteyi kalıcı bir şekilde sağlayan kurumsal kültür ile kurumdaki değer ve beklentiler doğrultusunda kalite çalışmalarının koordine edilmesini sağlamak Enstitümüzün amacıdır. Enstitümüzün Anabilim Dalları ve öğretim elemanlarımız öğrencilerimize hem teorik hem de pratik olarak akademik çalışmalarında gerekli katkıyı sağlamak ve kendilerine mevzuatın vermiş olduğu hak ve yükümlülükler çerçevesinde eğitim, araştırma faaliyetlerini Üniversitemiz Senatosu tarafından onaylanan Akademik takvim ve İş takvimi çerçevesinde sürdürmektedir (Kanıt A.1.1.2.).

Uygulama Faaliyetleri

Enstitümüz amaçları doğrultusunda gerçekleştirecek eğitim, araştırma ve hizmet faaliyetleri Enstitümüz akademik birimleri (Anabilim Dalları) ve kurulları ve komisyonları (Enstitü Kurulu, Enstitü Yönetim Kurulu vb.) tarafından yapılmaktadır. Enstitümüzün kurulları resmi web sayfamızda güncel haliyle bulunmaktadır (Kanıt A.1.1.3.). Lisansüstü eğitimde eğitim süreçlerinin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi amacıyla geliştirilen yönetmelik, yönerge, usul ve esaslar ve kurul kararları akademik çalışmaların gereklilikleri ve güncel gelişmeler ışığında sürekli gözden geçirilmekte ve yeni düzenlemeler Enstitümüz web sayfasında ilan edilmektedir (Kanıt A.1.1.4.).

Olgunluk Düzeyi (3): Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

1	2	3 (X)	4	5
Birimin misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.	Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt A.1.1. Birim kalite komisyonu oluşturulmasına dair Yönetim kurulu Kararı

Kanıt A.1.1.1. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü İş Akış Süreçleri

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/tr/is-akis-surecleri/lisansustu-egitim-enstitusu-is-akis-surecleri-11925s.html>

Kanıt A.1.1.2. Akademik takvim ve İş takvimi

Kanıt A.1.1.3. Enstitümüzün kurulları

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/tr/yonetim-kurulu/yonetim-kurulu-10158s.html>

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/tr/enstitu-kurulu/enstitu-kurulu-10157s.html>

Kanıt A.1.1.4. Enstitümüzün yönetmelik, yönerge, usul ve esasları

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/tr/mevzuat/mevzuat-12686s.html>

A.1.2. Liderlik

Enstitümüzde kurum içi kalite kültürünün yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesi için yalın bir liderlik yaklaşımı bulunmaktadır. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur.

Planlama Faaliyetleri

Birim yönetimi ile akademik, idari personel ve öğrenciler arasında etkin bir iletişim ağının oluşturulması için tüm planlamalar yapılmıştır. Birimde doğal bir liderlik rolü üstlenen Enstitü yönetimi yetki paylaşımını komisyon aracılığıyla gerçekleştirmektedir. Bu kapsamda iş ve işlemlerin yürütülmesi için iş akış süreçleri planlanmıştır (Kanıt A.1.2.1).

Uygulama Faaliyetleri

Enstitüde görevli idari personelin görev tanımları hazırlanmış bu işlerle sorumlu ve yetkili kişiler belirlenerek ve görev tanımları hazırlanarak enstitümüzün web sayfasında yayınlanmıştır (Kanıt A.1.2.2). Enstitümüzde kurum içi kalite kültürü tüm akademik ve idari personel tarafından benimsenmiş olup, uygulamalara yansımaktadır (Kanıt A.1.2.3).

Olgunluk Düzeyi (3): Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

1	2	3 (X)	4	5
Birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.	Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.	Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt A.1.2.1. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü İş Akış Süreçleri

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/tr/tez/is-akis-semalari-10878s.html>

Kanıt A.1.2.2. Enstitümüzdeki personellerin görev tanımları

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/413/files/gorev-tanimlari-17102023.pdf>

Kanıt A.1.2.3. Personel işleri birimi iş akış süreçleri

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/tr/kalite>

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Ulusal hedefler dikkate alınarak, kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan yönetim yaklaşımı bulunmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedeflerimiz doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere yönetim yaklaşımı bulunmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Müdürlük tarafından her anabilim dalından ve her idari birimden alınan bilgiler doğrultusunda yıllık faaliyet raporları oluşturulmaktadır. Yıllık bazda hazırlanan faaliyet raporlarından hareketle objektif değerlendirme sonucu “Enstitü Yıllık Faaliyet Raporları” hazırlanmaktadır (Kanıt A.1.3.1).

Olgunluk Düzeyi (3): Birimde değişim yönetimi yaklaşımı birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

1	2	3 (X)	4	5
Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.	Birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.	Birimde değişim yönetimi yaklaşımı birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt A.1.3.1. Enstitümüzün 2024 yılı Faaliyet Raporu

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/tr/kalite>

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Enstitümüzde Üniversitemizin 2021-2025 dönemi strateji planı çerçevesinde misyon ve vizyonumuzla uyumlu stratejiler/hedefler geliştirilmekte ve bu hedeflere ulaşıp ulaşılmadığı hazırlanan raporlar değerlendirilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Enstitümüz Üniversitemizin “Kalite Güvencesi Sistemi Yönergesi” (Kanıt A.1.4.1.) kapsamında Enstitümüzde akademik idari personel ve öğrencilerden oluşan bir Birim Kalite Komisyonu kurulmuştur (Kanıt A.1.4.2.).

Uygulama Faaliyetleri

Kalite komisyonu Enstitünün kalite güvence sisteminin takibi ve işletilmesi için belirli periyotlarda kapsayıcı ve katılımcı bir yaklaşımla çalışmalarını yürütmektedir. Gerektiğinde idari personelden (öğrenci işleri, personel birimi ve mali birim) veya akademik personelden destek almaktadır (Kanıt A.1.4.3.). Ayrıca, iç kontrol kapsamında çalışmalar yapılmıştır ve hassas görev tespit formu, hassas görev envanteri ve hassas görev listesi enstitümüz web sayfasında paylaşılmaktadır (Kanıt A.1.4.4.).

Kontrol Etme Faaliyetleri Önlem Alma Faaliyetleri

Kalite komisyonunun yapmış olduğu planlama faaliyeti kapsamında oluşturulan tez yazım şablonu güncelleme üyelerince gerekli çalışmalar yapılmış, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tez yazım şablonunun sosyal ve beşeri bilimler bilim alanını kapsayacak şekilde güncellenmiştir (Kanıt A.1.4.5; Kanıt A.1.4.6).

Olgunluk Düzeyi (4): İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

1	2	3	4 (X)	5
Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt A.1.4.1. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Kalite Güvencesi Sistemi Yönergesi
<https://kalite.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/433/files/isparta-uygulamali-bilimler-universitesi-kalite-guvence-sistemi-yonergesi-14012022.pdf>

Kanıt A.1.4.2. Birim kalite komisyonu oluşturulmasına dair Yönetim kurulu Kararı-

Kanıt A.1.4.3. Komisyon toplantı tutanağı

Kanıt A.1.4.4. İç kontrol kapsamındaki çalışmalar

Kanıt A.1.4.5. Tez yazım şablonu güncelleme ekibi toplantı tutanağı

Kanıt A.1.4.6. Tez yazım şablonunun web üzerinde güncellenmesi

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir. Hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmış, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Birimin internet sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur.

İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve sistematik olarak uygulanmaktadır. İlan edilen takvim çerçevesinde bu yöntemler gerçekleştirilir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Enstitü faaliyetleri ile ilgili kamuoyu bilgilendirilmesi, enstitü web sayfasından yapılmaktadır (Kanıt A.1.5.1.). İç ve dış paydaşlar ile yapılan toplantılar sonucunda hesap verme yöntemleri kurgulanmakta ve sistematik olarak uygulanmaya çalışılmaktadır. Alınan geri dönüşler ile etkinliği değerlendirilmektedir (Kanıt A.1.5.2.).

Uygulama Faaliyetleri

Enstitümüz yürütülen faaliyetlere yönelik iç ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda web sayfamızdan ve web sayfamızda adresleri paylaşılan sosyal medya hesaplarımız üzerinden sunulmaktadır (Kanıt A.1.5.3.).

Haberler ve duyurular bölümünün yanı sıra, yıllık faaliyet raporları, iç değerlendirme raporları web sayfasında yer almıştır (Kanıt A.1.5.4.). Enstitü lisansüstü programlarının anabilim dalı başkanlarından oluşan Enstitü Kurulu, en az yılda iki kez toplanmakta, enstitü ile ilgili en üst karar verme organı olan Enstitü Kurulunda, o dönem yapılan çalışmalar hakkında bilgilendirme yapılmaktadır. Ayrıca, anabilim dallarına bilgilendirme yazıları gönderilebilmekte ve anabilim dalları başkanlarından oluşturulan Whatsapp grubu üzerinden de hızlı bilgi alışverişi gerçekleşmektedir (Kanıt A.1.5.5.).

Yine gerektiğinde, öğrencilerimiz ve programda görevli öğretim üyelerimize, elektronik posta, SMS ile ve öğrenci işleri bilgi sistemi üzerinden bilgilendirme duyuruları yapılabilen (Kanıt A.1.5.6.)

Olgunluk Düzeyi (3): Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

1	2	3 (X)	4	5
Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt A.1.5.1.Enstitümüzün ve kurumumuzun duyuru sayfası

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/tr/>

<https://isparta.edu.tr/haber/9085/1-egitim-modeli-pozitif-ayristiriyor>

Kanıt A.1.5.2. birim faaliyet raporları

Kanıt A.1.5.3. Enstitümüzün sosyal medya hesapları

https://twitter.com/isubu_lee

https://www.instagram.com/lisansustu_egitim_enstitusu/

Kanıt A.1.5.4. Enstitümüzün yıllık faaliyet raporları, iç değerlendirme raporları

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/tr/kalite>

Kanıt A.1.5.5. Anabilim Dalı Başkanlarının katıldığı Watsapp grubu

Kanıt A.1.5.6. Öğrenci ve öğretim üyeleri bilgilendirme

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Üniversitemizin 2021-2025 Stratejik Planı (Kanıt A.2.1.) çerçevesinde stratejik yönetiminin bir parçası olarak kalite güvence politikaları ve bu politikaları hayata geçirmek ve vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere oluşturduğu stratejilerini ve sonuçlarını izleyerek değerlendirmelerini düzenli olarak Üniversitemizin web sayfasında paylaşmaktadır.

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Enstitümüzün misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır ve kurum çalışanlarınca bilinip, paylaşılmaktadır. Misyon ve vizyon kuruma özeldir. Sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol gösterici özelliktedir. Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır. Öğrencilerin kendi potansiyellerini ortaya koymalarına fırsat verecek bir eğitim ortamında yetişmiş, üretken, sorgulayıcı, akılcı, bilgi ve birikimlerini insanlık yararına kullanan ve geliştiren, akademik anlamda donanımlı, sorun çözebilen ve analitik düşünce yeteneğine sahip nitelikli bireyler yetiştirmeyi amaçlar.

Ulusal ve uluslararası düzeyde, akademik çalışmalara zemin hazırlayan, inovasyon ve girişimcilik ruhu üst düzeyde insan gücü ve akademisyenler yetiştiren, ülkemizin dünya pazarlarındaki rakipleri ile rekabet gücünü arttıracak, bilim ve teknolojinin gelişmesine katkıda bulunan ve bu süreçte etik kuralları benimsemiş, kaynakları etkin kullanan ve Anabilim Dallarında lisansüstü eğitim-öğretim çalışmalarının toplam kalite anlayışıyla yürütülmesini teşvik eden seçkin bir kurum olmaktır.

Planlama Faaliyetleri

Enstitümüz misyonu doğrultusunda vizyonuna ulaşmasını sağlayacak; eğitim, araştırma geliştirme ve hizmetlerine ilişkin amaç ve hedeflerinin tanımlandığı politikaya sahiptir (Kanıt A.2.1.1.).

Uygulama Faaliyetleri

Her yıl Enstitü yönetimi tarafından hazırlanan ve yayınlanan faaliyet raporlarında ve Üniversite yıllık faaliyet raporları içerisinde Enstitümüz misyon ve vizyonu yer almaktadır. Ayrıca, Enstitümüzün faaliyet raporları düzenli olarak her yıl web sayfamızda yayınlanmaktadır (Kanıt A.2.1.2.). Bu doğrultuda Enstitü faaliyetleri, Üniversitemiz Kalite Güvence Sistemi çatısı altında, Stratejik Plan çerçevesinde yürütülmekte ve Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Kalite Güvencesi Sistemi Yönergesi (Kanıt A.2.1.3.) doğrultusunda oluşturulan Kalite komisyonu (Kanıt A.2.1.4.) tarafından takip edilmektedir. Ayrıca, BAP bilimsel araştırma

projeleri uygulama yönergesi (Kanıt A.2.1.5.) ve yönetmeliğine (Kanıt A.2.1.6.) göre, özellikle Lisansüstü tez proje başvurularının BAP bilgi sisteminden kolaylıkla yapılması hedeflenmiş ve süreç takibi kolaylaşırken kısa sürede başvurular değerlendirilebilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (3): Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

1	2	3 (X)	4	5
Birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.	Birimin tanımlanmış ve birime özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.	Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt A.2.1. Üniversitemizin 2021-2025 Stratejik Planı

Kanıt A.2.1.1. Enstitümüzün misyonu ve vizyonu

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/tr/ensitutu/lisansustu-egitim-enstitusunun-misyonu-10599s.html>

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/tr/ensitutu/lisansustu-egitim-enstitusunun-vizyonu-10600s.html>

Kanıt A.2.1.2. Enstitümüzün 2024 yılı Faaliyet Raporu

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/tr/kalite>

Kanıt A.2.1.3. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Kalite Güvencesi Sistemi Yönergesi

Kanıt A.2.1.4. Kalite komisyonu

Kanıt A.2.1.5. BAP bilimsel araştırma projeleri uygulama yönergesi

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/157589?AspxAutoDetectCookieSupport=1>

Kanıt A.2.1.6. BAP bilimsel araştırma projeleri uygulama yönetmeliği

<https://bap.isparta.edu.tr/tr/mevzuat/yonetmelik-10377s.html>

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Enstitümüzün amaç ve hedeflerimizden olan tezlerden üretilen eğitim kalitesinin ve çıktısının yükseltilmesi amaçlanmıştır.

Planlama Faaliyetleri

Bu doğrultuda yönetmeliğimizde belirtildiği gibi, öğrencinin mezun olabilmesi için tezinden üretilmiş bir yayının (makale, bildiri, kitap, kitap bölümü) başvuru belgesini ya da yayının tam metnini enstitüye teslim etmesi gerekir. Bununla birlikte TÜBİTAK, Avrupa Birliği, TAGEM ve uluslararası kaynaklı projelerde görev alan lisansüstü öğrenciler bu durumlarını belgelemeleri durumunda yayın şartı aranmaz. Bu kapsamda öğrenciler gerek proje yazımına teşvik edilmesi gerekse tez çalışmasındaki maddi giderlerin proje kapsamında sağlanması hedeflenmektedir (Kanıt A.2.2.1.).

Uygulama Faaliyetleri

Uygulamada öğrencilerimizin memnuniyetini ölçmeye yönelik öğrenci bilgi sisteminde (GÖLCÜK) anketler yapılmaktadır (Kanıt A.2.2.2.). Bu suretle stratejik planın yıllık olarak izlenmesi, değerlendirilmesi ve planlanması mümkün olmaktadır. Böylece aynı zamanda kamu kaynaklarının etkili ve verimli bir şekilde kullanılması amacıyla değerlendirilebilecek bir kontrol sistemi oluşturulmuş ve toplumsal katkı sağlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi (3): Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

1	2	3 (X)	4	5
Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.	Birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.	Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	Birimin uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt A.2.2.1. Enstitümüzün yönetmeliği

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/413/files/lisansustu-egitim-enstitusu-egitim-ogretim-yonetmeli-28102020.pdf>

Kanıt A.2.2.2. Öğrenci Bilgi Sistemi (GÖLCÜK) üzerinden uygulanan anket

A.2.3. Performans Yönetimi

İçinde Enstitü faaliyetlerine ilişkin bilgi ve değerlendirmelerin yer aldığı, kurumsal kabiliyet ve kapasitenin değerlendirildiği Enstitümüzün yıllık faaliyet raporları web sayfamızda yayınlanmaktadır. Kurumun misyon, vizyon ve stratejik hedefleri doğrultusunda; birimin performansları yıllık faaliyet raporları ile izlenmektedir ve bu raporlar müdürlük uhdesinde saklanmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Enstitümüzün araştırma performansı, yıllık olarak hazırlanan 'Faaliyet Raporu'nda verilmektedir ve değerlendirilmektedir (Kanıt A.2.3.1.). Yüksek lisans öğrencinin mezun olabilmesi için tezinden üretilmiş bir yayının (makale, bildiri, kitap, kitap bölümü) başvuru belgesini ya da yayının tam metnini enstitüye teslim etmesi gerekir. Doktora öğrencilerin mezun olabilmesi ve diplomasını alabilmesi için;

- a) Doktora eğitimi boyunca bir adet tam metin makale yayımlamış ya da kabul belgesini almış olması,
- b) Doktora tezinden üretilen makalenin yayınlanmak üzere uluslararası indekslerde taranan bir dergiye başvurusunun yapıldığını belgelendirmesi, gerekir. Bu durum enstitümüzün araştırma performansını artırmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Üniversitemizin stratejik planları doğrultusunda tanımlanmış performans göstergeleri dikkate alınarak akademik yükselme ve atanma ölçütleri karşılanırken sunulan tüm bilimsel çalışmalar birer gösterge olarak görülebilir. Ayrıca üyelerin tüm çalışmalarına akademik veri yönetim sistemi (YOK Akademik) üzerinden ulaşabilmektedir (Kanıt A.2.3.2.). Üniversitemizin öğretim üyelerinin yayınlarına ilişkin veriler YÖKSİS üzerinden otomatik olarak çekilmekte üniversitemizin web sitesinde bulunmaktadır.

Eğitim öğretim alanında ise tez izleme komite sınavları, tez savunma sınavları ve doktora yeterlik sınavlarında çevrimiçi sınava katılan öğretim üyelerinin olması durumunda ilgili sınavın dijital kayıtları Adobe Connect programı üzerinde kayıt altına alınmış ve bu kayıtlar bilgi işlem daire başkanlığı veri tabanında depolanmıştır (Kanıt A.2.3.3.). Performans göstergelerine Öğrenci Bilgi Sistemi (Kanıt A.2.3.4.), Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi (EBYS) (Kanıt A.2.3.5.), Personel Bilgi Sistemi (PBS) (Kanıt A.2.3.6.), Bilimsel Araştırma Proje Sistemi (BAPSİS) (Kanıt A.2.3.7.) ile hızlı, kolay ve ulaşılabilir.

Olgunluk Düzeyi (3): Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

1	2	3 (X)	4	5
Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır.	Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.	Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt A.2.3.1. Enstitümüzün yıllık faaliyet raporları

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/tr/ensitutu/faaliyet-raporlari-10816s.html>

Kanıt A.2.3.2. YOK Akademik

<https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/>

Kanıt A.2.3.3. Adobe connect programı

<https://isparta.adobeconnect.com/>

Kanıt A.2.3.4. Öğrenci Bilgi Sistemi

<https://obs.isparta.edu.tr/>

Kanıt A.2.3.5. Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi (EBYS)

<https://ebys.isparta.edu.tr/>

Kanıt A.2.3.6. Personel bilgi Sistemi (PBS)

<https://pbs.isparta.edu.tr/#/pbs/kisisel/akademik>

Kanıt A.2.3.7. Bilimsel Araştırma Proje Sistemi (BAPSTS)

<http://bapsts.isparta.edu.tr/>

A.3. Yönetim Sistemleri

Enstitümüzde belirtilen stratejik hedeflere ulaşmayı sağlayacak şekilde insan, mali ve bilgi kaynaklarını yönetmek üzere bir yönetim sistemi bulunmaktadır.

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Enstitümüzün insan kaynakları ve mali kaynaklar müdürlüğümüz tarafından verimli şekilde organize edilmektedir. Enstitümüzde Müdür 1 kişi (Prof. Dr.), Enstitü Müdür Yardımcısı 2 kişi (1 Prof. Dr. ve 1 Doç. Dr.), 35. Madde ile görevlendirilen Araştırma Görevlisi 1 kişi ve 100/2000 Koordinatörü olarak görevlendirilen 1 kişi (Dr. Öğr. Üyesi) olmak üzere 5 akademik personel görev yapmaktadır. İdari personel olarak 1 Enstitü Sekreteri, 2 Şef, 2 Bilgisayar İşletmeni ve 2 Sürekli işçiden oluşmaktadır. Enstitü bünyesinde görevli toplam personel sayımız 12 kişiden oluşmaktadır.

Planlama Faaliyetleri:

Akademik ve idari personel istihdamı Anabilim Dalları ve idari hizmetlerden alınan görüşler ve talepler doğrultusunda planlanmaktadır. Enstitümüzün talepleri doğrultusunda idari kadro destek hizmetlerini göz önünde bulundurmak ve mevcut personelin performans değerlendirilmeleri dikkate alınarak yönetim tarafından eksik olan insan kaynakları yine Rektörlük bünyesinde bulunan Personel İşleri Daire Başkanlığından talep etmektedir (Kanıt A.3.2.1.).

Uygulama Faaliyetleri

Tüm idari birimlerde görevli olan personelin, belirli sürelerle Rektörlük tarafından verilen “Beyin Fırtınası” buluşmaları kapsamında verilen hizmet içi eğitimlere katılımları zorunlu tutulmak suretiyle görevlerini gerektiği biçimde yapmaları sağlanmaktadır. Akademik ve idari personelin performanslarının değerlendirilmesinde ve izlenmesinde, her yıl akademik ve idari personele gönderilen memnuniyet anketlerinden yararlanılmaktadır (Kanıt A.3.2.2.).

Olgunluk Düzeyi (3): Birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

1	2	3 (X)	4	5
Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt A.3.2.1. Personel İşleri Daire Başkanlığı’ndan personel talebi

Kanıt A.3.2.2. “Beyin Fırtınası” buluşmaları kapsamında verilen hizmet içi eğitimler

A.3.3. Finansal Yönetim

A.3.4. Süreç Yönetimi

Eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri birim iç değerlendirme raporu, stratejik plan ve faaliyet raporlarında tanımlanmıştır.

Planlama Faaliyetleri

Birimde iş ve işleyiş planlanmış, görev dağılımı hem akademik hem de idari personel için yapılmıştır (Kanıt A.3.4.1.). Enstitü bünyesinde yer alan tüm dersler (sadece 3 ders çevrim içi olarak yapılmıştır) yüz yüze yürütülmüştür. Lisansüstü programlarda jüri sınavları (tez savunma sınavı, doktora yeterlilik sınavı TİK sınavları vb.) büyük oranda yüz yüze yapılmış olup talep halinde kurum dışından sınava katılan en çok bir öğretim üyesinin çevrim içi katılmasına izin verilmiştir (Kanıt A.3.4.2.). Enstitümüz personeline yürütülen tüm iş ve işlemlere ait süreçler ve alt süreçler için iş akış şemaları (Kanıt A.3.4.3.) Enstitümüz web sayfasında yayınlanmaktadır. Bu tanımlar doğrultusunda birimde farklı görevleri yerine getirmek üzere idari personelin tamamına iş akışları hakkında bilgilendirilme yapılmıştır.

Uygulama Faaliyetleri

Enstitümüzde yürütülen eğitim-öğretim ve sınavlara ilişkin tüm süreçler “Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Eğitim-Öğretim Uygulama Yönergesi” (Kanıt A.3.4.4.) uygun olacak şekilde yürütülmekte, sürece ilişkin ayrıntılı uygulamalar ise “Lisansüstü Yönetmelik Uygulama Esasları” (Kanıt A.3.4.5.) takip edilerek gerçekleştirilmektedir. Birimimiz gerekli gördüğünde ilgili anabilim dallarından da görüş alarak yönetmelik ve yönergelerde değişikliklere gidebilmektedir. Enstitü kurulu ve üniversite senatosu onayı sonrası enstitü web sayfasından paylaşılmaktadır. Enstitümüz bazı süreçleri iyileştirmek adına 04.07.2024 tarihinde “Yabancı Uyruklu Öğrenci Başvuru, Kabul ve Kayıt Yönergesi”ni güncellemiş, yürürlüğe koymuştur (Kanıt A.3.4.6.).

Olgunluk Düzeyi (3): Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

1	2	3 (X)	4	5
Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt A.3.4.1. Personel görev tanımları

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/413/files/personel-gorev-tanimlari-28122021.pdf>

Kanıt A.3.4.2. Çevrim içi sınava katılan öğretim üyesi ile ilgili yazı

Kanıt A.3.4.3. Enstitümüz personeline yürütülen tüm iş ve işlemlere ait süreçler ve alt süreçler
<https://lisansustu.isparta.edu.tr/tr/is-akis-surecleri/lisansustu-egitim-enstitusu-is-akis-surecleri-11925s.html>

Kanıt A.3.4.4. Lisansüstü Yönetmelik Uygulama Esasları

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/413/files/lisansustu-yonetmelik-uygulama-esaslari-17062019.pdf>

Kanıt A.3.4.5. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Eğitim-Öğretim Uygulama Yönergesi

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/413/files/egitim-ogretim-uygulama-yonergesi-12012021.pdf>

Kanıt A.3.4.6. Yabancı Uyruklu Öğrenci Başvuru, Kabul ve Kayıt Yönergesi.

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/413/files/isparta-uygulamali-bilimler-universitesi-yurtdisindan-ogrenci-adaylarinin-lisansustu-programlara-basvuru-kabul-ve-kayit-yonergesi-19072024.pdf>

A.4. Paydaş Katılımı

Birim, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamaya çalışmaktadır.

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

İç paydaşlar: Akademik ve idari personel, öğrenciler, kurumumuzdaki diğer birimler (Fakülteler, Araştırma merkezleri, BAP, kütüphane vb.)

Dış paydaşlar: Mezunlar, Yüksek Öğretim Kurumu (YÖK), BAKA, TTO, İTISO, Süleyman Demirel OSB, Belediye vb.

Planlama Faaliyetleri

Birimimizde, enstitü kurulu (Kanıt A.4.1.1.) ve enstitü yönetim kurulu (Kanıt A.4.1.2.) oluşturularak, akademik personel, idari personel ve öğrenci temsilcileri kalite güvence sistemine dâhil edilmiştir. İç paydaşlarımızdan öğrencilerimiz, enstitümüzdeki akademik ve idari süreçler ile aldıkları derslerle ilgili görüş ve önerilerini öğrenci memnuniyet anketi ile bildirebilmektedir (Kanıt A.4.1.3.).

Uygulama Faaliyetleri

Paydaşların şikâyet, öneri, memnuniyet vb. bildirimleri üniversitemiz bilgi işlem daire başkanlığı tarafından oluşturulmuş mekanizmalar (enstitü web sayfası, e-postalar vb.) ve CİMER üzerinden alınmaktadır (Kanıt A.4.1.4.). paydaşlara enstitü tarafından geri bildirimler sağlanmaktadır. (Kanıt A.4.1.5.). Enstitü kurulu, sahip olduğu tüm anabilim dallarının başkanlarından oluşturulmakta, böylece paydaş temsiliyeti sağlanmaktadır (Kanıt A.4.1.6.). Karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine iç ve dış paydaşların katılımı sağlanmaktadır. "İsparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Disiplinlerarası Anabilim/Anasanat Dalı Açılması ve Yürütülmesine İlişkin Yönergesi" taslağı ile ilgili gerek iç gerek dış paydaşlardan görüşler alınmıştır (Kanıt A.4.1.7.). **Olgunluk Düzeyi (3):** Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

1	2	3 (X)	4	5
Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt A.4.1.1. Enstitü kurulu

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/tr/enstitu-kurulu/enstitu-kurulu-10157s.html>

Kanıt A.4.1.2. Enstitü yönetim kurulu

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/tr/yonetim-kurulu/yonetim-kurulu-10158s.html>

- Kanıt A.4.1.3. Öğrenci memnuniyet anketi
Kanıt A.4.1.4. CİMER üzerinden alınan talep
Kanıt A.4.1.5. Paydaşlara enstitü tarafından geri bildirimler
Kanıt A.4.1.6. Enstitü kurul toplantı tutanağı
Kanıt A.4.1.7. Paydaş görüşleri

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Öğrencilerin süreçler konusundaki geri bildirimlerinin belirlenmesi için anketler düzenlenmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi vb.) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. İç paydaşlarımızdan öğrencilerimiz, enstitümüzdeki akademik ve idari süreçle ve aldıkları derslerle ilgili görüş ve önerilerini öğrenci memnuniyet anketi ile bildirebilmektedir (Kanıt A.4.2.1.)

Uygulama Faaliyetleri

Enstitümüz lisansüstü programlarına kayıt yaptıran öğrencilere ilk ders döneminden itibaren akademik danışman atanmakta (Kanıt A.4.2.2.) ve öğrenci mezun olana kadar danışmanlık görevini yürütmektedir. Akademik danışmanlar, danışmanı oldukları öğrencinin akademik çalışmalarını yönetmelikte belirlenen süre ile desteklemekle yükümlüdürler. Ayrıca sağlıklı bir danışman-öğrenci ilişkisinin yürütülebilmesi için öğretim üyesinin ve öğrencinin uygun gördüğü iletişim kanalları yolu (öğrenci işleri bilgi sistemi, e-posta, telefon) ile de danışmanlık süreçleri sürdürülmektedir. Öğretim üyelerinin verdiği tüm derslerin kodları, haftalık konuları ve işleyiş planları web sayfasında yayınlanmaktadır (Kanıt A.4.2.3.).

Olgunluk Düzeyi (3): Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

1	2	3 (X)	4	5
Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Kanıt A.4.2.1. Öğrenci memnuniyet anketi
<https://obs.isparta.edu.tr/>
Kanıt A.4.2.2. Danışman ataması
Kanıt A.4.2.3. Lisansüstü derslerin AKTS bilgileri
<https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowCycle.aspx?BirimNo=6>

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Planlama Faaliyetleri

Enstitümüzde mezunlarımız da dâhil olmak üzere tüm paydaşlarımızı içine alan ve bilgilenmelerini sağlayan bir iletişim ağı mevcuttur.

Uygulama Faaliyetleri

Hem yüksek lisans hem de doktora programlarından mezun olan öğrencilerin, yurt içinde veya yurt dışında akademik personel olarak işe başlamalarını takip etmek amacıyla Enstitümüz tarafından mezuniyet esnasında form aracılığı ile bilgiler toplanmaktadır (Kanıt A.4.3.1.). Ayrıca, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından yürütülen Mezun Bilgi Sistemi vasıtasıyla mezunlarımız takip edilmektedir (mezun.isparta.edu.tr) (Kanıt A.4.3.2.).

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumumuz mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

1	2	3 (X)	4	5
Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt A.4.3.1. Mezun Bilgi Formu

Kanıt A.4.3.2. Mezun Bilgi Sistemi

<https://mezun.isparta.edu.tr/Public/KariyerMezun.aspx>

A.5. Uluslararasılaşma

Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmali ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Hedeflerimizden biri olan uluslararasılaşma çalışmalarına daha fazla katkı sağlamak amacıyla eğitim, araştırma ve topluma hizmette uluslararası entegrasyonu artırma bilinirliğinin yaygınlaştırılması, öğrenim görmekte olan lisansüstü öğrencilerimizin dış dünyayla bağlantısının ve uluslararası öğrenci sayısının artırılması, başta Erasmus⁺ programı olmak üzere öğrencilerimizin ve personelimizin uluslararası değişim programlarından daha fazla yararlandırılması hedeflenmiştir (Kanıt A.5.1.1.).

Uygulama Faaliyetleri

Üniversitemiz Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü bünyesinde yer alan, Değişim Programları Birimi aracılığı ile faaliyetler sistemli bir şekilde yürütölmektedir. Erasmus⁺ değişim programları ile ilgili anlaşmalar ve gerekli yazışmalar üniversitemiz birim koordinatörlükleri aracılığı ile yürütölmektedir (Kanıt A.5.1.2.). Enstitümüz Yüksek Lisans ve Doktora öğrencileri Erasmus⁺ programı anlaşmalı üniversitelere öğrenim (1 veya iki dönem) veya staj hareketliliği (2 veya 3 ay) kapsamında Avrupa ölkelerine gidebilmektedir. Ayrıca öğrencilerimiz için bilgilendirme toplantıları da Erasmus⁺ ofisi tarafından düzenlenmektedir (Kanıt A.5.1.3.). Birimdeki hem akademik hem de idari personelinin de Erasmus⁺ programından yararlanma fırsatı olmaktadır. Birimlere Göre Kurumlararası Anlaşmalar Listesi, Erasmus Koordinatörlüğünün web sayfasında yer almaktadır (Kanıt A.5.1.4.). Uluslararasılaşmanın bir göstergesi de enstitüde eğitim alan yabancı uyruklu öğrenci sayısıdır. Yabancı uyruklu öğrencilerin alımı, “Yabancı Uyruklu Öğrenci Başvuru, Kabul ve Kayıt Yönetmelik Uygulama Esasları” uyarınca yapılmaktadır (Kanıt A.5.1.5.). Ayrıca, Başvurdukları programın dili Türkçe olan adayların Türkçe dil yeterliğinin en az B2 olduğunu gösterir ISUBÜ DİLMER (Kanıt A.5.1.6.), TÖMER, Yunus Emre Enstitüsü ve Üniversitelerin Türkçe Dil Öğretimi Araştırma ve Uygulama Merkezleri tarafından verilen Türkçe Dil Yeterlilik Belgesine sahip olmaları gerekir. Yurt içi veya dışında lisans ya da yüksek lisans eğitim dili tamamen Türkçe olan programlardan mezun olan yabancı uyruklu öğrencilerden Türkçe dil şartı aranmaz.

Ayrıca Yabancı uyruklu öğrencilerin lisansüstü programlara alımı ile ilgili süreçlerin eşit ve mevzuata uygun yürütülmesi adına “Yurt Dışından Öğrenci Kabul Komisyonu” oluşturulmuş (Kanıt A.5.1.7.), öğrenci alımları belirlenen komisyon tarafından gerçekleştirilmiştir (Kanıt A.5.1.8.).

Olgunluk Düzeyi (3): Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

1	2	3 (X)	4	5
Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt A.5.1.1. Kurumumuzda Erasmus⁺ öğrenci ve personel hareketliliği

Kanıt A.5.1.2. Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü ile yazışmalar

Kanıt A.5.1.3. Erasmus+ ofisi tarafından düzenlenen toplantı

Kanıt A.5.1.4. Erasmus+ programı için kurumlar arası anlaşma listesi

[https://docs.google.com/spreadsheets/d/1bnoe-rdUVil-](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1bnoe-rdUVil-ITkZAKjTz7QIItXqZHLs/edit?pli=1&gid=677360685#gid=677360685)

[ITkZAKjTz7QIItXqZHLs/edit?pli=1&gid=677360685#gid=677360685](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1bnoe-rdUVil-ITkZAKjTz7QIItXqZHLs/edit?pli=1&gid=677360685#gid=677360685)

Kanıt A.5.1.5. Yabancı Uyruklu Öğrenci Başvuru, Kabul ve Kayıt Yönetmelik Uygulama Esasları

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/413/files/isparta-uygulamali-bilimler-universitesi-yurtdisindan-ogrenci-adaylarinin-lisansustu-programlara-basvuru-kabul-ve-kayit-yonergesi-19072024.pdf>

Kanıt A.5.1.6. Dil öğretimi uygulama ve araştırma merkezi (DİLMER)

<https://dilmer.isparta.edu.tr/tr/>

Kanıt A.5.1.7. Yurt Dışından Öğrenci Kabul Komisyonu

Kanıt A.5.1.8. Yurt Dışından Öğrenci Kabul Komisyonu tarafından belirlenen öğrenciler

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir ve sürdürülebilirdir.

Planlama Faaliyetleri

Enstitümüz öğrencilerinin destek programları ile yurt dışında yürüttükleri araştırmaların performansları ise ilgili destek veren kurum ve üniversitemiz düzeyinde değerlendirilmektedir. Uluslararası lisansüstü öğrenci ve öğretim elemanı değişimine ilişkin performans değerlendirmeleri enstitü düzeyinde değil, üniversite düzeyinde yürütülmektedir. Birimimizde Irak, Suriye, Yemen, Azerbaycan, Kazakistan, Endonezya ve Özbekistan gibi farklı ülkelerden gelen öğrenciler bulunmaktadır (Kanıt A.5.3.1.).

Uygulama Faaliyetleri

Uluslararasılaşma performansları ve süreçler Erasmus⁺ ofisi Birimi (Kanıt A.5.3.2.) tarafından takip edilmektedir. Ayrıca, Erasmus+ programı kapsamında öğretim üyeleri tarafından çeşitli projeler (KA347, KA130, KA 108 vb.) yürütülmektedir. Üniversitemiz, çeşitli üniversiteler ile ikili anlaşmalar çerçevesinde öğrenci staj hareketliliği ve personel ders verme hareketliliği gerçekleştirilmektedir (Kanıt A.5.3.3.). Ayrıca enstitümüz idari personeline deneyim kazanması amacıyla Erasmus eğitim alma hareketliliği kapsamında yurt dışındaki üniversitelerin ilgili birimlerine gitmelerini teşvik etmektedir (Kanıt A.5.3.4.).

Uluslararasılaşma performansını artırmak adına **Üniversitemiz ile Taşkent Devlet Tarım Üniversitesi İşbirliğiyle Tezli Yüksek Lisans Çift Diploma Programı** ile ilgili 4 farklı anabilim dalı için gerekli süreçler başlatılmıştır. Bu doğrultuda programda yer alacak komisyon üyeleri enstitümüz yönetim kurulu kararı ile oluşturulmuştur (Kanıt A.5.3.5.). Taşkent Üniversitesi tarafından önerilen üyelerle birlikte tüm komisyon üyeleri belirlenmiştir (Kanıt A.5.3.6.). Program ile ilgili koşullar, verilecek ders listeleri (Kanıt A.5.3.7.) vb. konular karşılıklı whatsapp web ve zoom aracılığı ile görüşülerek taslak protokolün tamamlanması için gerekli faaliyetler devam etmektedir (Kanıt A.5.3.8.).

Diğer bir ortak diploma programı Avrupa ülkelerinden İspanya ve İtalyadaki 3 üniversitenin dahil olduğu Erasmus Mundus projesidir. Üniversitemiz dış ilişkiler koordinatörlüğünün bilgi ve yönetimi dahilinde devam eden süreçler doğrultusunda enstitümüz Tarım Bilimleri Ve Teknolojileri (İngilizce) anabilim dalında Erasmus Mundus ortak diploma programı için ilgili kurul kararları alınarak (Kanıt A.5.3.9.) YÖK yazışması yapılmış ve YÖK onayı alınmıştır (Kanıt A.5.3.10.).

Olgunluk Düzeyi (3): Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

1	2	3 (X)	4	5
Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt A.5.3.1. Birimimizdeki mevcut yabancı öğrenciler

Kanıt A.5.3.2. Lisansüstü öğrencileri için öğrenim hareketliliği

Kanıt A.5.3.3. Erasmus Programı Kapsamında öğrenci staj hareketliliği

Kanıt A.5.3.4. Erasmus eğitim alma hareketliliği

Kanıt A.5.3.5. Birimimiz tarafından oluşturulan komisyon

Kanıt A.5.3.6. Taşkent Üniversitesi tarafından oluşturulan komisyon

Kanıt A.5.3.7. Verilecek ders listeleri ile ilgili bilgiler

Kanıt A.5.3.8. Üniversitemiz ile Taşkent Devlet Üniversitesi arasındaki whatsapp web üzerinden görüşmeler

Kanıt A.5.3.9. Erasmus Mundus Ortak Diploma programı ile ilgili resmi yazışmalar ve kurul kararları

Kanıt A.5.3.10. Erasmus Mundus tezli yüksek lisans ortak diploma programının YÖK onayı

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Birim, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon ve vizyonu göz önünde bulundurulmuştur.

Planlama Faaliyetleri

Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle birimin ortak çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında anabilim bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılabilceği tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.) (Kanıt B.1.1.1.).

Uygulama Faaliyetleri

Enstitümüzde eğitim ve öğretim, Enstitümüzün yönetmelik, yönerge, usul ve esaslarına bağlı olarak yürütülmektedir (Kanıt B.1.1.2.). Enstitümüz bünyesinde yeni bir lisansüstü program açmak için, önerilen program dosyasının Yükseköğretim Kurulunun Program Açma Kriterlerine

ve Yüksek Lisans ve Doktora Programı Açma Ölçütleri (Kanıt B.1.1.3.) uygun olarak hazırlanması gerekmektedir. Program açma dosyalarında (Kanıt B.1.1.4.); Program açma gerekçesi, program yeterlilikleri, tam müfredat, zorunlu ve seçmeli dersler, kredileri ve oranları, ders öğrenim çıktıları ve program yeterlilikleri matrisi, ders tanımlama formları, ders değerlendirme ölçütleri, dersin iş yükü dağılımları, insan kaynakları, özgeçmişler, fiziki şartlar, üniversite stratejik plan hedefleri ve program açma gerekçeleri, paydaş görüşleri, TYYÇ Program Yeterlilikleri ve Alan Yeterlilikleri Matrisi yer almaktadır. Kriterlere uygun olarak hazırlanan dosyanın anabilim dalı akademik kurul kararı ile enstitüye iletilmesi gerekmektedir. Enstitü Kurulu (Kanıt B.1.1.5.), Üniversite Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü ve ardından Üniversite Senatosu onayı sonrasında YÖKSİS/ABAYS sistemi üzerinden başvuru yapılmaktadır. Yükseköğretim Kurulunun yeni program önerisini kabul etmesini takiben, ilgili programda eğitime başlanabilmektedir.

Enstitümüz bünyesinde yürütülen lisansüstü programlarında ise yapılması planlanan müfredat güncelleme çalışmaları, programa yeni ders önerileri, derslerle ilgili yapılacak değişiklik ve düzenlemeler, program akademik kurullarında görüşülerek karara bağlanmaktadır ve enstitüye öneri olarak gönderilmektedir. Enstitü Kurulu onayı ile gönderilen öneriler ise Üniversite Senatosunda (Kanıt B.1.1.6.) görüşülerek onaylanmakta ve yürürlüğe girmektedir. Birleşmiş Milletler sürdürülebilir kalkınma planında yer alan nitelikli yükseköğretime herkesin erişmesini sağlayabilmek amacıyla küresel salgın döneminde öğrencilerimizin çevrimiçi eğitim alabilmesi için Rektörlüğümüz tarafından hayata geçirilen uzaktan eğitim sistemi ile eğitimlerimiz geçtiğimiz yıllarda gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, enstitümüz bünyesindeki ortak dersler Adobe Connect gibi web tabanlı araçlarla, eğitimci ve öğrenci arasındaki bağ, programların farklı özel ihtiyaçlarına uygun olarak yapılandırılmıştır (Kanıt B.1.1.7.).

Lisansüstü sınavlarda (Tez, yeterlilik, Tez İzleme Komiteleri Toplantıları) 1 öğretim üyesinin çevrim içi katılımı durumunda “Lisansüstü Sınavların Elektronik Ortamda Yürütülmesine Yönelik Uygulama Esasları”na uygun olarak yürütülmüştür (Kanıt B.1.1.8.).

Olgunluk Düzeyi (3): Tanımlı süreçler doğrultusunda; Birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

1	2	3 (X)	4	5
Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; Birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt B.1.1.1. Birimimizdeki tüm derslerin Program çıktıları

<https://obs.isparta.edu.tr/Public/EctsShowCycle.aspx?BirimNo=6>

Kanıt B.1.1.2. Enstitümüzün yönetmelik, yönerge, usul ve esasları

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/tr/mevzuat/mevzuat-12686s.html>

Kanıt B.1.1.3. Yüksek Lisans ve Doktora Programı Açma Ölçütleri

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/tr/diger-yonetmelikler/yuksek-lisans-ve-doktora-programi-acma-olcutleri-10573s.html>

Kanıt B.1.1.4. Yeni bir Program açma dosyası

Kanıt B.1.1.5. Anabilim Dalı Açma Enstitü Kurulu Kararı

Kanıt B.1.1.6. Müfredat güncelleme, yeni ders önerileri, derslerle ilgili yapılacak düzenlemeler ile ilgili Senato Kararları

Kanıt B.1.1.7. Adobe Connect programı

Kanıt B.1.1.8. Lisansüstü Sınavların Elektronik Ortamda Yürütülmesine Yönelik Uygulama Esasları

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/413/files/lisansustu-sinavlarin-elektronik-ortamda-yurutulmesine-yonelik-uygulama-esaslari-24042020.pdf>

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Enstitümüze bağlı lisansüstü programların zorunlu-seçmeli ders dağılımı dengesi Bologna süreci ile YÖK tarafından belirlenen kurallar çerçevesinde anabilim dalı kurullarınca belirlenmesi planlanmıştır. Bu programların alan, meslek, genel kültür dersleri dağılımı ile kültürel derinlik kazandırma potansiyeli yine anabilim dalı kurullarınca gözetilmiştir.

Planlama Faaliyetleri

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır. Enstitümüzde eğitim ve öğretim, YÖK Lisansüstü Yönetmelik, ISUBÜ Lisansüstü Yönetmeliği, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Eğitim-Öğretim Uygulama Yönergesi ve Lisansüstü Yönetmelik Uygulama Esaslarına bağlı olarak yürütülmektedir (Kanıt B.1.2.1.).

Uygulama Faaliyetleri

Enstitü lisansüstü programların ders dağılımına yönelik kurallar, ISUBÜ Yüksek Lisans ve Doktora Programı Açma Ölçütleri Yönergesinde bulunmaktadır. Bu yönergeye göre, “(1) Başarısız olunan bir ders, dersin takip eden ilk dönemde açık olması durumunda tekrarlanması gerekir. (2) Bir öğrenci bir yarıyılta en çok 45 AKTS kredilik derse kayıt yaptırabilir. (3) Öğrenci danışman onayı ile seçmiş olduğu dersleri akademik takvimde belirtilen tarihlerde yine danışman onayı ile bırakabilir/değiştirebilir. (4) Öğrenciler, lisansüstü eğitimleri boyunca bilimsel araştırma teknikleri ile araştırma ve yayın etiği konularını içeren bir ders almak zorundadırlar. (5) Seminer dersi danışmanın sorumluluğunda yürütülür. Seminer dersi ulusal kredisi olmayan ancak AKTS’si (6 AKTS) olan bir derstir. (5) Tez çalışmasının AKTS’si 30 kredi olup tez gerekçesinin Enstitü Yönetim Kurulu tarafından kabul edildiği yarıyıldan başlayarak verilir” maddeleri yer almaktadır (Kanıt B.1.2.2.). Öğrencinin programı AKTS kredisi olarak düzenlenmiş olup, iş yükü hesabına göre bir yıl içerisinde en fazla 60 AKTS değerinde ders alabilmektedir. Derslerin kredileri ve iş paketi ISUBÜ Bilgi Paketinde yer almaktadır. Öğrencinin, yüksek lisans derecesi için 120, doktora derecesi için ise en az 240 AKTS kredi tamamlanması gerekmektedir. ISUBÜ Lisansüstü Yönetmeliği, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Eğitim-Öğretim Uygulama Yönergesi ve Lisansüstü Yönetmelik Uygulama Esasları uyarınca, program ve ders bilgi paketleri, programın yapıları ve ders dağılım dengeleri (zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi vb.) gözetilmiştir. Ders kazanımları ile program çıktıları açık,

anlaşılır, gerçekçi ve sürdürülebilir şekilde eşleştirmiş ve tüm programlarda içselleştirilmiş, ders tanımlama formları ile güncel müfredata açıkça yansıtılmıştır.

Olgunluk Düzeyi (3): Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.

1	2	3 (X)	4	5
Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu-seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt B.1.2.1. Lisansüstü mevzuat

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/tr/mevzuat/mevzuat-12686s.html>

Kanıt B.1.2.2. Yüksek Lisans ve Doktora Programı Açma Ölçütleri

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/tr/diger-yonetmelikler/yuksek-lisans-ve-doktora-programi-acma-olcutleri-10573s.html>

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Planlama Faaliyetleri

Derslerin öğrenme kazanımları (uzaktan eğitim de dâhil) tanımlanmış ve program çıktılarıyla ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir (Kanıt B.1.3.1.).

Uygulama Faaliyetleri

ISUBÜ Lisansüstü Yönetmeliği, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Eğitim-Öğretim Uygulama Yönergesi ve Lisansüstü Yönetmelik Uygulama Esasları uyarınca, program ve ders bilgi paketleri, programın yapıları ve ders dağılım dengeleri (zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi vb.) gözetilmiştir. Ders kazanımları ile program çıktıları, açık, anlaşılır, gerçekçi ve sürdürülebilir şekilde eşleştirilmiş ve tüm programlarda içselleştirilmiş, ders tanımlama formları ile güncel müfredata açıkça yansıtılmıştır. Programların yeterlilikleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesini karşılayacak şekilde her program için ayrı ayrı tanımlanmıştır ve tüm lisansüstü programlar için bu süreçler tamamlanmıştır. Anabilim Dalı Akademik Kurullarınca onaylanan değişiklikler (Kanıt B.1.3.2.). Enstitü Kurulu onayı ile ISUBÜ Senatosunun onayı sonrasında yürürlüğe girerek, ilgili web sitelerinde ilan edilmiştir.

Olgunluk Düzeyi (3): Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

1	2	3 (X)	4	5
Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt B.1.3.1. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Kanıt B.1.3.1. ISUBU Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi (AKTS)

<https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowCycle.aspx?BirimNo=6>

Kanıt B.1.3.2. Anabilim Dalları tarafından güncellenen TYYÇ kapsamındaki lisansüstü dersler

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri, web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrencinin AKTS iş yükü takibiyle doğrulanmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Enstitümüz bünyesinde yer alan programlarda verilen tüm derslerin AKTS değerinin Isparta Uygulamalı Bilimler bilgi paketi web sayfası üzerinden paylaşılması ve öğrencinin AKTS iş yükü takibi ile doğrulanması planlanmıştır. Öğrencinin AKTS iş yüküne dayalı tasarımın uzaktan eğitimle çeşitlendirilmesine karar verilmiştir (Kanıt B.1.3.1.).

Uygulama Faaliyetleri

Enstitü lisansüstü programların ders dağılımına yönelik kurallar, ISUBÜ Yüksek Lisans ve Doktora Programı Açma Ölçütleri Yönergesinde bulunmaktadır. Bu yönergeye göre, “(1) Başarısız olunan bir ders, dersin takip eden ilk dönemde açık olması durumunda tekrarlanması gerekir. (2) Bir öğrenci bir yarıyılta en çok 45 AKTS kredilik derse kayıt yaptırabilir. (3) Öğrenci danışman onayı ile seçmiş olduğu dersleri akademik takvimde belirtilen tarihlerde yine danışman onayı ile bırakabilir/değiştirebilir. (4) Öğrenciler, lisansüstü eğitimleri boyunca bilimsel araştırma teknikleri ile araştırma ve yayın etiği konularını içeren bir ders almak zorundadırlar. (5) Seminer dersi danışmanın sorumluluğunda yürütülür. Seminer dersi ulusal kredisi olmayan ancak AKTS’si (6 AKTS) olan bir derstir. (5) Tez çalışmasının AKTS’si 30 kredi olup tez gerekçesinin Enstitü Yönetim Kurulu tarafından kabul edildiği yarıyıldan başlayarak verilir” maddeleri yer almaktadır (Kanıt B.1.3.2.). Öğrencinin programı AKTS kredisi olarak düzenlenmiş olup, iş yükü hesabına göre bir yıl içerisinde en fazla 60 AKTS değerinde ders alabilmektedir. Öğrencinin, yüksek lisans derecesi için 120, doktora derecesi için ise en az 240 AKTS kredi tamamlanması gerekmektedir.

Programda yer alan derslerin değerlendirme ölçütleri, öğrenci bilgi sisteminde yer almaktadır. Ders dönemi ve tez dönemleri ile ilgili başarı kriterleri ve süreçler ISUBÜ Lisansüstü yönetmeliğinde ayrıntılı olarak bulunmaktadır. Öğrencinin sınav sonuçları ve başarı durumu, Öğrenci Bilgi Sistemine kaydedilmekte ve bu sistem üzerinden öğrenciye duyurulmaktadır (Kanıt B.1.3.3.).

Olgunluk Düzeyi (3): Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

1	2	3 (X)	4	5
Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt B.1.3.1. Uzaktan eğitimle verilen dersler

Kanıt B.1.3.2. Yüksek Lisans ve Doktora Programı Açma Ölçütleri

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/tr/diger-yonetmelikler/yuksek-lisans-ve-doktora-programi-acma-olcutleri-10573s.html>

Kanıt B.1.3.3. Öğrencinin başarı durumu ve alınan kararlar ile ilgili bilgilerin Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden duyurulması

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleştirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, ders çeşitliliği, ilişik kesme sayıları/nedenleri vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Müfredatın izlenmesi yarıyıl sonlarında yapılmakta ve değerlendirilmektedir. Enstitümüze bağlı lisansüstü programların müfredat incelemeleri planlanmıştır. Programlarda verilen derslerin izlenmesi ve güncellenmesi çalışmaları programların bağlı olduğu anabilim dalları tarafından yürütülmekte, program amaçları ve öğrenme çıktılarının nasıl gerçekleştiğinin izlenmesi sınavlar aracılığıyla takip edilmektedir (Kanıt B.1.5.1).

Uygulama Faaliyetleri

Enstitümüze bağlı lisansüstü programların izlenmesi ve güncellenmesi çalışmaları programların bağlı olduğu anabilim dalları tarafından amaçları ve öğrenme çıktılarının nasıl gerçekleştiğinin izlenmesi sınavlar aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Bu çalışmalarda, anabilim dalları, hem kendilerinin hem enstitünün hem de üniversitenin misyon, vizyon ve temel değerlerine bağlı kalmaktadır. Enstitümüz gerektiğinde anabilim dallarına gerekli desteği sağlamaktadır. Eğitim ve öğretime ilişkin istatistiki göstergeleri düzenli olarak idari bilgi sisteminden izlenmiştir (Kanıt B.1.5.2). Yüz yüze eğitim süreçlerinde olduğu gibi, uzaktan eğitim yoluyla verilen programların eğitim amaçları ve hedeflenen öğrenme çıktılarına ulaşma düzeyi dönemlik olarak, yıllık olarak ve program süresi sonunda anabilim dalları tarafından izlenmektedir. İzleme sonuçları da yine anabilim dalları tarafından sistematik olarak gözden geçirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (3): Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

1	2	3 (X)	4	5
Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt B.1.5.1. GÖLCÜK sistemindeki sınav ara yüzünün ekran görüntüsü

Kanıt B.1.5.2. Sistemdeki istatistiki göstergeler

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır.

Planlama Faaliyetleri

Enstitümüz, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim koordinatörlüğü vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahip olması planlanmıştır. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmesi planlanmıştır (Kanıt B.1.6.1) (Kanıt B.1.6.2).

Uygulama Faaliyetleri

Enstitümüzde yürütülen eğitim-öğretim ve sınavlara ilişkin tüm süreçler ISUBÜ Lisansüstü Yönetmeliği, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Eğitim-Öğretim Uygulama Yönergesi ve Lisansüstü Yönetmelik Uygulama Esasları takip edilerek gerçekleştirilmektedir (Kanıt B.1.6.3.). Üniversitemiz senatosu gerekli gördüğünde ilgili anabilim dallarından da görüş alarak yönetmelik ve yönergelerde değişikliklere gidebilmekte, yapılan güncellemeler web sitemizde yer almaktadır. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin sağlıklı işlemesi ve örgün süreçlerle bütünleşik biçimde ilerlemesi için gereken süreçler üniversite düzeyinde senato kararlarıyla tanımlanmıştır. Enstitümüzün idari personeli ve bilgi işlem daire başkanlığı personeli ile beraber uzaktan tez izleme ve savunma süreçleri ile ilgilenmektedir (Kanıt B.1.6.4).

Olgunluk Düzeyi (3): Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

1	2	3(X)	4	5
Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.	Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.	Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt B.1.6.1. ISUBU eğitim öğretim koordinatörlüğü

<https://eok.isparta.edu.tr/tr/>

Kanıt B.1.6.2. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü Yönergesi

Kanıt B.1.6.3. Lisansüstü mevzuat

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/tr/mevzuat/mevzuat-12686s.html>

Kanıt B.1.6.4. GÖLCÜK sistemindeki sınav ara yüzünün ekran görüntüsü

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

Enstitümüz, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak için öğrenci merkezli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamaktadır. Öğrenci kabul kriterleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlenmiş ve kamuoyu ile paylaşılmıştır.

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren sistem üzerine kurgulanmaya çalışılmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Enstitümüz bünyesinde yer alan programlarda kullanılan öğretim yöntemlerinin öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklı olması planlanmıştır. Tüm eğitim türleri içerisinde eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütüncü, uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilmesi planlanmıştır. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmasına karar verilmiştir. Örgün eğitim süreçleri lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters-yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmesi planlanmıştır. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmesi planlanarak enstitümüz vizyon ve misyonuna yansıtılmıştır (Kanıt B.2.1.1.).

Uygulama Faaliyetleri

Lisansüstü programlarımızda yer alan derslerin öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin kararlar, ilgili anabilim dalları kurullarınca ve anabilim dalları öğretim üyelerince belirlenmektedir. Enstitümüz bu konuda tavsiye kararlar verebilmektedir. Öğretim üyeleri bu tavsiye kararlar neticesinde ders içeriklerini planlamakta dersin öğretim yöntem ve tekniklerini ders içeriklerinde belirtmektedir (Kanıt B.2.1.2). Enstitümüz, lisansüstü yönetmeliğinde yer verildiği gibi lisansüstü eğitimin önemli bir parçası olan araştırma yapmayı desteklemek üzere her programdaki öğrencilerin ders dönemlerinde Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Etik dersi ile Seminer dersini almayı zorunlu kılmaktadır. Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Etik dersinde öğrencilerin, tez dönemine geçtiklerinde yapacakları bilimsel araştırmalarını sağlam yöntemsel temellere dayandırması, Seminer dersinde ise bir araştırma önerisinin yazımına ilişkin ilke ve kuralların benimsenmesi hedeflenmektedir (Kanıt B.2.1.3). Disiplinler arası çalışmayı teşvik etmek amacıyla enstitümüz bünyesinde 2 tane disiplinlerarası anabilim dalı (İleri Teknolojiler, Ekonomi ve Yönetim) bulunmakla birlikte 2023 yılında İngilizce olan Disiplinler arası bir

anabilim dalı (Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Anabilim Dalı (Disiplinlerarası) (İngilizce) daha enstitüye kazandırılmıştır (Kanıt B.2.1.4) (Kanıt B.2.1.5). Enstitü tarafından açılan eğitim ortak programındaki veya farklı bir üniversitedeki programlardan seçme imkânı tanımakta (Kanıt B.2.1.6), tamamlanması gereken zorunlu ders sayısının dışında da farklı alanlardan dersler alabilme fırsatı sunmaktadır. Tez çalışmalarını disiplinler arası konularda çalışmak isteyen yüksek lisans öğrencilerine danışmanları (Kanıt B.2.1.7), doktora öğrencilerine ise danışmanları ve tez izleme komitesi üyeleri rehberlik etmektedir (Kanıt B.2.1.8).

Planlama Faaliyetleri

Uygulanan farklı öğretim yöntemleri ile öğrencilerin ezberden çok araştırarak öğrenmeye yönelmeleri planlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (3): Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

1	2	3 (X)	4	5
Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt B.2.1.1. Enstitü Misyonu ve Vizyonu

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/tr/ensitutu/lisansustu-egitim-enstitusunun-misyonu-10599s.html>

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/tr/ensitutu/lisansustu-egitim-enstitusunun-vizyonu-10600s.html>

Kanıt B.2.1.2. Dersin Öğrenme-Öğretme Yöntemleri

Kanıt B.2.1.3 Seminer Sunum ve Değerlendirme İlkeleri

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/tr/yonergeler/seminer-sunum-ve-degerlendirme-ilkeleri-10562s.html>

Kanıt B.2.1.4. tarım bilimleri ve teknolojileri disiplinlerarası anabilim dalı

Kanıt B.2.1.5. Disiplinlerarası anabilim dalları

Kanıt B.2.1.6. Farklı bir üniversitedeki programlardan ders seçimi

Kanıt B.2.1.7. Disiplinlerarası yönetilen tez çalışmaları

Kanıt B.2.1.8. Tez izleme komiteleri

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Planlama ve Uygulama Faaliyetleri

Enstitümüz bünyesinde bulunan programlarda verilen derslerin öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmesi ve öğrencilerin kendini ifade etme olanaklarının mümkün olduğunca çeşitlendirilmesi planlanmıştır. Ders kazanımlarına uygun olarak sınav yöntemleri planlanmıştır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanması planlanmıştır.

Enstitümüz bünyesinde bulunan lisansüstü programlarında kayıtlı olan öğrenciler enstitümüz eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliğine uygun olarak anabilim dalları tarafından izlenmektedir. Dersin öğretim üyesi tarafından gerçekleştirilen ölçme-değerlendirme sürecinde yürütülen uygulamalar anabilim dallarınca belirlenmekte, ölçme-değerlendirme sonuçları dönem sonlarında öğrenci bilgi sistemine (GÖLCÜK) işlenmekte ve öğrenci performansı izlenebilmektedir (Kanıt B.2.2.1). Ayrıca, enstitümüz, öğrenci kabulünde ölçme ve değerlendirme süreçleri çeşitlilik kullanılarak uygulamaktadır. Lisansüstü eğitime başvuran öğrenciler puan türlerine (ALES sayısal ve eşit ağırlık) göre sıralanmaktadır. Sıralamaya giren öğrenciler anabilim dalları tarafından yazılı ve sözlü mülakata alınarak değerlendirilmektedir (Kanıt B.2.2.2).

Kontrol Etme Faaliyetleri Önlem Alma Faaliyetleri

Dersin öğretim üyesi tarafından gerçekleştirilen bu ölçme-değerlendirme sürecinde yürütülen uygulamalar anabilim dallarınca belirlenmekte, ölçme-değerlendirme sonuçları dönem sonlarında enstitümüze ulaştırılmakta ve öğrenci başarısı kontrol edilerek iyileştirme yapılmaktadır (Kanıt B.2.2.3.).

Olgunluk Düzeyi (4): Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

1	2	3	4 (X)	5
Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt B.2.2.1. Öğrenci bilgi sistemindeki (GÖLCUK) öğrenci notlarını gösteren ekran görüntüsü

Kanıt B.2.2.2. Anabilim dallarından gelen mülakat sonuçları

Kanıt B.2.2.3. Öğrencinin not düzeltmesine dair Yönetim Kurulu Kararı

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar tanımlanmış ve enstitümüz web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Planlama Faaliyetleri

Enstitümüzde öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanması ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olmasına ve uygulamaların şeffaflığına dikkat edilmiştir. Diploma, transkript, öğrenci belgesi gibi belge talepleri titizlikle takip edilmesi planlanmıştır. Enstitümüzde lisansüstü eğitim programlarına öğrenci kabulünün nasıl yapılacağı 2020 yılında yayımlanan lisansüstü yönetmeliğinde açıkça belirtilmiştir (Kanıt B.2.3.1).

Uygulama Faaliyetleri

Güz ve bahar dönemi için öğrenci alımı yapacak programlar, kaç öğrenci alacaklarını ve alım şartlarını bilim dalı akademik kurul kararı ile almaktadır (Kanıt B.2.3.2.). Her dönem öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar tanımlanıp düzenlenerek ilan edilmektedir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Web sitesinde şeffaflığı sağlama adına duyurular yapılmaktadır (Kanıt B.2.3.3). Anabilim dalları, lisansüstü öğrenci alımı ile ilgili akademik kurul kararları ile özel şartlar da getirebilmektedir (Kanıt B.2.3.4). Enstitümüzde, lisansüstü eğitime başvuran öğrenciler puan türlerine göre sıralanmaktadır. Sıralamaya giren öğrenciler anabilim dalları tarafından yazılı ve sözlü mülakata alınarak değerlendirilmektedir. Tüm yönetmelik değişikliklerine web sayfamızdan erişilmektedir. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi YÖK tarafından alınan lisansüstü eğitim-öğretim kararları doğrultusunda, anabilim dalları kurullarınca belirlenmektedir. Enstitümüzde Uluslararası öğrenci kabulüne önem verilmekte, öğrencilerin başvuru sürecine ilişkin duyurular yapılarak bilgilendirilmektedir (Kanıt B.2.3.5). Anabilim dalı kurullarından gelen kararlar, enstitü tarafından öğrenci alımında uygulanmaktadır. Önceki öğrenmenin tanınmasını sağlamak adına not dönüşümü tablosu kullanılmakta, lisansüstü eğitim enstitüsü eğitim-öğretim yönetmeliğinde 4'lük ve 100'lük sistemde not dönüşümünün nasıl yapıldığı açıklanmaktadır (Kanıt B.2.3.6). Önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Bu kapsamda öğrencilerimiz daha önce üniversitemizden veya başka üniversitelerden aldıkları derslerden muaf olmak istediklerinde gerekli kurul kararları ile bu önceki öğrenmelerin tanınması sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (3): Birimin genelinde planlar dâhilinde uygulamalar bulunmaktadır.

1	2	3 (X)	4	5
Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Birimin genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt B.2.3.1. Enstitümüzün yönetmeliği

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/tr/yonetmelikler.html>

Kanıt B.2.3.2. Öğrenci alımı ile ilgili kontenjana ilişkin Enstitü kurul kararı

Kanıt B.2.3.3. Enstitümüzdeki güncel duyurular

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/>

Kanıt B.2.3.4. Lisansüstü öğrenci alımı ile ilgili özel şartlar

Kanıt B.2.3.5. Uluslararası öğrencilerin başvuru sürecine ilişkin duyurular

Kanıt B.2.3.6. Not dönüşüm çizelgesi

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Öğrencilerimizin mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır (Kanıt B.2.4.1, Kanıt B.2.4.2).

Uygulama Faaliyetleri

Öğrencilerimizin diploma işlemleri tanımlı bir süreçte yürütülmekte, izlenmektedir (Kanıt B.2.4.2., Kanıt B.2.4.3.). Ayrıca, lisansüstü öğrencilerimiz için diploma yemin töreni yapılmaktadır (Kanıt B.2.4.4.).

Olgunluk Düzeyi (3): Birimimiz lisansüstü öğrencilere diploma vermeye başlamıştır.

1	2	3 (X)	4	5
Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt B.2.4.1. Enstitü Mevzuat

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/tr/mevzuat/mevzuat-12686s.html>

Kanıt B.2.4.2. Mezuniyet koşullarının kolay ve anlaşılır bir şekilde web sayfasından paylaşılması

Kanıt B.2.4.2. Birimimiz öğrenci işleri yazışmaları (mezuniyet yönetim kurulu karar yazısı)

Kanıt B.2.4.3. Diploma eki taslağı ile ilgili düzenlemeler

Kanıt B.2.4.4. Lisansüstü öğrencilerin diploma yemin töreni

https://drive.google.com/drive/folders/1htvJa468sCujkohjxeWuXezEvMG5V16T?usp=share_link

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Enstitümüz, eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek için yeterli altyapıya, mali ve insan kaynaklarına sahiptir. Öğrenme olanakları tüm öğrenciler için erişilebilirdir. İhtiyaçlar Anabilim Dalı Başkanlıkları, Müdürlük ve Rektörlük tarafından sağlanmaktadır.

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Planlama Faaliyetleri

Enstitümüzde 10 çalışma odası ve 1 arşiv alanı bulunmaktadır. Eğitim öğretim faaliyetleri için sınıf ve laboratuvar bulunmamaktadır. Enstitü binası zemin katında âtil durumda bulunan depo alanın Yönetim Kurulu toplantı Salonuna ve tez savunma salonuna dönüştürülmesi planlanmıştır. Birim tarafından ihtiyaç duyulduğunda gerekli tadilat Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı'na talepte bulunmaktadır (Kanıt B.3.1.1).

Uygulama Faaliyetleri

Eğitim öğretim faaliyetleri veya araştırmalar için kurumumuzun imkânları kullanılmaktadır. Mevcut imkânların yetmediği durumda Enstitü yönetimi ilgili birimlerle iletişime geçerek sorunları ivedi olarak çözmektedir. Enstitümüz öğrencileri için sınıf, laboratuvar ve kütüphane imkanları her geçen gün daha da iyileştirilmektedir (Kanıt B.3.1.2.). Öğrencilerimiz SDÜ kütüphanesinden fiziksel olarak yararlanabildikleri gibi Üniversitemiz kütüphanesinden de dijital kaynaklara ulaşabilmektedirler. Enstitümüz, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı ile sürekli istişare halinde olup kütüphane imkanlarının zenginleştirilmesi ve etkin bir şekilde kullanılmasına yönelik faaliyetler icra etmektedir (Kanıt B.3.1.3.).

Olgunluk Düzeyi (3): Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

1	2	3 (X)	4	5
Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.	Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt B.3.1.1. Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı'ndan talepte bulunduğumuza ilişkin evrak

Kanıt B.3.1.2. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı ile yazışmalar

Kanıt B.3.1.3. Enstitümüz Bünyesinde Çevrimiçi Webinar Eğitimleri

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Enstitümüzde kayıt yaptıran her öğrenciye, öğrencinin akademik gelişimini takip eden, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman atanmaktadır. Öğrenciler danışmanlarına yüz yüze ve çevrimiçi yollarla ulaşabilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Birim tarafından öğrenciler ile iletişimi kolaylaştırmak, öğrencilerin akademik problemlerine çözüm sunmak için öğrenci temsilciliği oluşturulması planlanmıştır. Öğrencilerin tez yazım süreçleri hakkında bilgi edinmelerini sağlamak için web sitemizde tez yazım şablonu ve yazım kılavuzu bulunmaktadır (Kanıt B.3.2.1.). Birim yöneticileri tarafından öğrencilerin akademik ve işleyiş ile ilgili sorularının yanıtlanması planlanmıştır. Birim tarafından lisansüstü faaliyetleri daha iyi hale getirmek için öğrencilere anket çalışması uygulanması planlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Öğrencilerimiz üniversite kütüphane veri tabanını Proxy ayarlarını yaparak kampüs dışından rahatlıkla kullanabilmektedirler (Kanıt B.3.2.2.). Enstitü binamızda öğrencilerimiz Eduroam kullanarak kablosuz internet ağına elektronik posta adresi ve şifreleriyle kolaylıkla bağlanılabilmektedir (Kanıt B.3.2.3.). Üniversite web sitemizden lisanslı yazılımlara (Office 365, Mendeley, vb.) öğrencilerimiz ulaşabilir ve yükleyebilirler (Kanıt B.3.2.4.). Ayrıca, öğrencilerimiz ve danışmanlar için eğitim süreçlerini daha rahat takip edilebilmesi için Lisansüstü Programlarının Süreç Akış Şemaları oluşturulmuştur ve web sayfamızda paylaşılmıştır (Kanıt B.3.2.5.). Ayrıca, enstitü öğrenci kalite komisyonu oluşturulmuştur (Kanıt B.3.2.6.).

Olgunluk Düzeyi (3): Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

1	2	3 (X)	4	5
Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt B.3.2.1. Tez yazım şablonu ve yazım kılavuzu

Kanıt B.3.2.2. Kampüs Dışı Erişim

Kanıt B.3.2.3. Eduroam sayfası

<https://eduroam.isparta.edu.tr/>

Kanıt B.3.2.4. Üniversitemiz tarafından satın alınan lisanslı programlar

Kanıt B.3.2.5. Lisansüstü Programlarının Süreç Akış Şemaları

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/tr/tez/lisansustu-programlari-surec-akis-semalari-12144s.html>

Kanıt B.3.2.6. Enstitü öğrenci kalite komisyonu

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Planlama Faaliyetleri

İhtiyaçları karşılamaya yönelik olarak iç paydaş görüşleri ve imkanlar doğrultusunda eksikliklerin giderilmesi planlanmaktadır. Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar (yemekhane, kütüphane, yüzme havuzu vb.) Sağlık Kültür Spor Dairesi Başkanlığı tarafından sağlanmaktadır (Kanıt B.3.3.1.).

Uygulama Faaliyetleri

Birimimiz tesis ve altyapılar kapsamında kampüs olanaklarından yararlanmaktadır. Enstitümüz Orman Fakültesi binasında hizmetine devam etmektedir. Gerekli durumlarda SDÜ'nün imkânları kullanılmaktadır (Kanıt B.3.3.2.) (Kanıt B.3.3.3.). Mevcut imkânların yetmediği durumda Enstitü yönetimi ilgili birimlerle iletişime geçerek sorunları ivedi olarak çözmektedir. Enstitü yönetimi tarafından temizlik ve bakım sürekli denetlenerek kontrol altında tutulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (3): Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

1	2	3 (X)	4	5
Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt B.3.3.1. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

<https://sksdb.isparta.edu.tr/>

Kanıt B.3.3.2. Spor tesisleri

<https://sportesisleri.sdu.edu.tr/>

Kanıt B.3.3.3. Süleyman Demirel Üniversitesi Bilgi Merkezi

<https://library.sdu.edu.tr/>

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

İhtiyaçlar doğrultusunda gerekli planlamalar yapılmakta ve üniversitemizin imkanları kullanarak iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık

gözetilerek sağlanması planlanmaktadır. Dezavantajlı grupta yer alan öğrencilerimiz için hem kısmi zamanlı çalışma imkanı sunulması hem de yemek bursu verilmesi planlanmıştır (Kanıt B.3.4.1.).

Uygulama Faaliyetleri

Bakanlar kurulu kararı gereğince Şehit yakını öğrencilerden öğrenim harcı alınmamakta, engelli öğrencilerden ise engellilik oranına kadar indirim yapılmaktadır (Kanıt B.3.4.2.). Kısmi zamanlı öğrenci alımları hakkaniyet ve eşitlik ilkeleri doğrultusunda yapılmış ve başvurular mülakatla değerlendirilmiştir. Bu kapsamda ilgili hak kazanan öğrenciler Birimimiz web sayfası aracılığıyla duyurulmuştur (Kanıt B.3.4.3.). Engelsiz üniversite uygulamaları kapsamında kampüs içinde görme engelliler için duyarlı yürüme alanları, bedensel engelliler için rampalar ve bina içerisinde asansör bulunmaktadır (Kanıt B.3.4.4.). Enstitümüz bünyesindeki ilgili bütün düzenlemeler Engelsiz Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Birimi Çalışma Usul ve Esasları Yönergesi'ne göre yapılmaktadır (Kanıt B.3.4.5.).

Olgunluk Düzeyi (3): Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

1	2	3 (X)	4	5
Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt B.3.4.1. Enstitümüz Bünyesinde Yemek Bursu ve Kısmi Zamanlı Öğrenci Alımı ile ilgili duyurular

Kanıt B.3.4.2. Engelli ve Şehit yakını öğrencilerden öğrenim harç muafiyeti ile ilgili yazı

Kanıt B.3.4.3. Eğitim Öğretim Yılı Kısmi Zamanlı Öğrenci Alımı Başvuru Sonuçları

Kanıt B.3.4.4. Hizmete sunulan Rampa, Asansör ve tekerlekli sandalye fotoğrafları

Kanıt B.3.4.5. Engelsiz Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Birimi Çalışma Usul ve Esasları Yönergesi

file:///C:/Users/usur/Desktop/KANITLAR%202023/Kan%C4%B1t%20B.3.4.5.%20Engelsiz%20Isparta%20Uygulamalı%C4%B1%20Bilimler%20%C3%9Cniversitesi%20Birimi%20%C3%87al%C4%B1%C5%9Fma%20Usul%20ve%20Esaslar%C4%B1%20Y%C3%B6nergesi.pdf

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Planlama Faaliyetleri

Öğrencilerin birbirleri ve öğretim elemanları ile etkileşimini sağlayacak etkinlikler, sportif ve sosyal faaliyetler öğrenci toplulukları tarafından planlanmakta ve Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından takip edilmektedir (Kanıt B.3.5.1.).

Uygulama Faaliyetleri

Birim tarafından kayıt yapan öğrencilere yönelik oryantasyon programı ve tanıtım videoları gerçekleştirilmiştir (Kanıt B.3.5.2.). Birim içerisinde özellikle planlanmış bir sportif faaliyet bulunmamaktadır. Ancak Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından planlanan ve yürütülen aktiviteler tüm öğrencilerin katılımına açık olarak hizmet vermektedir. Enstitümüz bünyesinde Öğrenci Toplulukları bulunmamakla birlikte kurumumuz altında çeşitli Öğrenci Toplulukları bulunmaktadır ve Birimimizdeki Lisansüstü öğrenciler aktif olarak bu kulüp faaliyetlerine katılmaktadır (Kanıt B.3.5.3.).

Olgunluk Düzeyi (3): Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

1	2	3 (X)	4	5
Birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt B.3.5.1. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından takip edilen etkinlikler

<https://sksdb.isparta.edu.tr/tr/etkinlikler>

Kanıt B.3.5.2. Anabilim dalları bilgilendirme videoları

<https://www.youtube.com/c/Isub%C3%BCTv/videos>

Kanıt B.3.5.3. ISUBÜ Öğrenci Toplulukları

<https://sksdb.isparta.edu.tr/tr/topluluklar/ogrenci-topluluklari-7924s.html>

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Planlama Faaliyetleri

Enstitü yüksek lisans ve doktora danışmanlık usul ve esasları ile ilgili yönetmelik değişikliği planlanmıştır. Birimde atama, yükseltme ve görevlendirmeler Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi'ne uygun şekilde yapılmaktadır (Kanıt B.4.1.1.).

Uygulama Faaliyetleri

Atama ve yükseltme ile ilgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Ders yükleri öğretim üyelerine Anabilim Dalları içinde dengeli olarak dağıtılmaktadır. Birim tarafından birim ve Üniversite akademik personellerinden oluşan Yönetim Kurulu belirlenmiş ve birim web sayfasından duyurulmuştur (Kanıt B.4.1.2.). Kurumumuzda öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme ile ilgili tüm süreçler ilgili mevzuat hükümlerince yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi (3): Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

1	2	3 (X)	4	5
Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt B.4.1.1. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi

https://isparta.edu.tr/SDU_Files/Files/Atama%20%c3%96l%c3%a7%c3%bctleri.pdf

Kanıt B.4.1.2. Yönetim Kurulu Üyeleri

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/tr/yonetim-kurulu/yonetim-kurulu-10158s.html>

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Planlama Faaliyetleri

Enstitümüz bünyesindeki derslerin büyük bir kısmı yüz yüze yapılmakla beraber hibrid yöntemlerle de eğitimler devam etmektedir. Bu kapsamda uzaktan eğitim faaliyetlerine yönelik eğitimler planlanarak koordineli bir şekilde sürdürülmesi sağlanmaktadır. Öğretim elemanlarının aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için eğitimcilerin eğitim etkinliklerini ISUBÜ bağlı birimler Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından planlanmakta ve yürütülmektedir (Kanıt B.4.2.1.).

Uygulama Faaliyetleri

Yönetmelik ve yönergenin yanı sıra Enstitüdeki öğretim üyeleri ve tüm öğrenciler için işleyiş ve işlemlerin belli bir standartta olması için birimimiz tarafından “Hizmet Standartları Tablosu” oluşturulmuş ve web sitemizde yayınlanmıştır (Kanıt B.4.2.2.).

Olgunluk Düzeyi (3): Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

1	2	3 (X)	4	5
Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt B.4.2.1. Akademik Personel için Adobe Connect Bilgilendirmesi

<https://www.isparta.edu.tr/duyuru/8539/akademik-personel-icin-adobe-connect-bilgilendirmesi>

Kanıt B.4.2.2. Kamu Hizmet Standartları Tablosu

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/413/files/kamu-hizmet-standartlari-tablosu-28082020.pdf>

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Planlama ve Uygulama Faaliyetleri

Akademik personel YÖK tarafından verilen akademik teşvik ödeneğinden faydalanabilmektedir (Kanıt B.4.3.1.). Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi üzerinden akademik teşvik başvuruları alınmaktadır (Kanıt B.4.3.2.). Teşvik listeleri incelendiğinde 2024 yılında öğretim üyelerinin akademik teşvikten yararlandığı görülmektedir (Kanıt B.4.3.3.). Ayrıca, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Akademik Performansa Değerlendirme Yönergesi Üniversite Senatosu’nun 03.12.2024 tarih ve 137/1 sayılı kararı ile kabul edilerek birimize ait akademik teşvik sistemi oluşturulmuştur (Kanıt B.4.3.4.).

Birimimiz bünyesinde yüksek lisans ve doktora tezlerinden üretilen SCI-E, SSCI, A&HCI endeksli dergilerde makaleler yayınlanmaktadır. Bu makalelerin bazıları UBYT Programı Dergi Listesinde bulunduğu takdirde yayın teşvikten ödüllendirilmektedir (Kanıt B.4.3.5.).

Ayrıca yayın performansını teşvik etmek amacıyla Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Tez Ödül Komisyonu oluşturulmuş, aşağıdaki farklı alanlarda ödüller dağıtılmıştır (Kanıt B.4.3.6.).

- 1) Fen ve Mühendislik Bilimleri Alanında En Başarılı Yüksek Lisans Tezi Ödülü
- 2) Fen ve Mühendislik Bilimleri Alanında En Başarılı Doktora Tezi Ödülü
- 3) Sosyal ve Beşeri Bilimler Alanında En Başarılı Yüksek Lisans Tezi Ödülü
- 4) Sosyal ve Beşeri Bilimler Alanında En Başarılı Doktora Tezi Ödülü

Olgunluk Düzeyi (3): Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.

1	2	3 (X)	4	5
Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt B.4.3.1. Akademik Teşvik Ödeneği ile İlgili Duyurular

Kanıt B.4.3.2. Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi

<https://ats.isparta.edu.tr/>

Kanıt B.4.3.3. Akademik Teşvik Ödeneği 2024 Başvuru Sonuçları

https://isparta.edu.tr/akademiktesfikedokuman/2024_itiraz_sonucu.pdf

Kanıt B.4.3.4. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Akademik Performansa Değerlendirme Yönergesi

Kanıt B.4.3.5. UBYT programı dergi listesi

<https://cabim.ulakbim.gov.tr/ubyt/>

Kanıt B.4.3.6. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Tez Ödül Komisyonu ve Ödül Komisyonu Tarafından Sunulan En İyi Tez Ödülleri Raporu

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Birim, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Üniversitemiz proje faaliyetlerinin yönetilmesi için Bilimsel Araştırma Projeleri Yönetim Birimi'ni ve Proje Ofisi'ni kurmuştur. Bu çerçevede BAP yönergesi düzenlenmiş ve kurallar belirlenmiştir (Kanıt C.1.1.1).

Uygulama Faaliyetleri

BAP birimi farklı proje tiplerine destek vermektedir. Proje Ofisi tarafından da kurum dışı proje bilgilendirme faaliyetleri yapılmaktadır (Kanıt C.1.1.2). Birimlerin yaptıkları projeler faaliyet raporlarında yer almakta ve üniversitemiz yönetimine gönderilmektedir (Kanıt C.1.1.3.).

Olgunluk Düzeyi (3): Öğrencilerimiz tez çalışmalarında için BAP birimine proje başvuruları yapmaktadır.

1	2	3 (x)	4	5
Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	Birimin genelinde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt C.1.1.1. BAP Yönergesi

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/157589>

Kanıt C.1.1.2. BAP ve Proje Ofisi duyuruları

<https://bap.isparta.edu.tr/>

Kanıt C.1.1.3. Enstitümüzün 2024 yılı Faaliyet Raporu

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/tr/ensitutu/faaliyet-raporlari-10816s.html>

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir.

Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

Planlama Faaliyetleri

Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi BAP fonları vardır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere üniversite içi kaynaklar sınırlı olup TÜBİTAK ve diğer kaynaklara başvurular teşvik edilmektedir (Kanıt C.1.2.1)

Uygulama Faaliyetleri

BAP yıl içerisinde farklı projeler için fon aktarımlarını yapmakta ve desteklemektedir (Kanıt C.1.2.2)

Olgunluk Düzeyi (3): Öğrencilerimiz tez çalışmalarında için BAP birimine proje başvuruları yapmaktadır.

1	2	3 (X)	4	5
Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürülebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürülebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt C.1.2.1. Tübitak ulusal destek programları

<https://www.tubitak.gov.tr/tr/destekler/akademik/ulusal-destek-programlari>

Kanıt C.1.2.2. 2024/2 Dönem Lisansüstü Öğrenci Tez Projeleri Çağrısı

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkânlar

Öğrenci başvuruları enstitüye bağlı programlardan gelen talepler doğrultusunda açılmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Her yıl eğitim öğretim yılında güz ve bahar dönemi olmak üzere 2 başvuru açılması planlanmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde, Enstitümüz lisansüstü programlarında toplam 28 anabilim dalı ile hizmet vermektedir (Kanıt C.1.3.1.).

Uygulama Faaliyetleri

Ocak-Aralık 2024 tarihleri arasında, enstitümüz programlarına 44 doktora öğrencisi, 308 yüksek lisans olmak üzere toplam 352 yeni öğrenci kayıt yaptırmıştır (Kanıt C.1.3.2.). Ocak 2025 tarihi itibarıyla, enstitümüz programlarına kayıtlı 214 doktora öğrencisi, 789 yüksek lisans olmak üzere toplam 1003 öğrenci bulunmaktadır. Doktora programlarına başvuru süreci enstitümüz tarafından yakından takip edilmektedir. Enstitümüzde YÖK tarafından desteklenen 100/2000 Doktora Burs programı uygulanmakta ve bu kapsamda toplamda 35 doktora öğrencimiz burs almaktadır (Kanıt C.1.3.3.).

Doktora programlarının başvuru süreçleri ISUBÜ Lisansüstü Yönetmeliği, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Eğitim-Öğretim Uygulama Yönergesi ve Lisansüstü Yönetmelik Uygulama Esaslarına göre yürütülmektedir. Başvuruya ilişkin asgari kriterler anabilim/bilim/program akademik kurul kararıyla belirlenerek enstitü yönetim kurulu kararıyla karara bağlanır (Kanıt C.1.3.4.) Yönergemiz uyarınca ‘Madde 10– (1) Doktora programlarına başvuru esnasında, YÖKDİL, YDS ya da e-YDS sınavlarının birinden en az 55 puana sahip olmak ya da eşdeğerliği YÖK tarafından kabul edilen sınavların birinden bu puana eşdeğer bir puana sahip olmak gerekir. MADDE 11– (1) Tezli yüksek lisans ve doktora başvurularında, başvuru puanının puan türünden olmak üzere ALES’ten en az 55 puan ya da YÖK tarafından eşdeğer sayılan sınavların birinden ALES 55 puanına eşdeğer bir puanın alınmış olması gerekir.’ Adaylar başvurularını sistem üzerinden çevrimiçi olarak belgelerini yükleyerek yapar.

Olgunluk Düzeyi (3): Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

1	2	3 (X)	4	5
Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.	Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt C.1.3.1. Enstitümüze bağlı program bilgileri

<https://lisansustu.isparta.edu.tr/tr/anabilim-dallari/anabilim-dallari-10155s.html>

Kanıt C.1.3.2. Birimimizdeki öğrenci sayıları

Kanıt C.1.3.3. Birimize bağlı 100/2000 Doktora öğrenci sayıları

Kanıt C.1.3.4. Lisansüstü mevzuat

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

Birim, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitimler planlanmaktadır.

Planlama ve Uygulama Faaliyetleri

Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmesi planlanmaktadır. Birimimize bağlı akademik personeller ulusal ve uluslararası düzeyde çeşitli bilimsel kongre, sempozyum, panel vb. faaliyetlere katılmaktadır. Birimimize bağlı 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 35. Maddesi kapsamında 1 adet araştırma görevlisi bulunmaktadır (Kanıt C.2.1.1.). Bunun yanında ERASMUS⁺ gibi programlara katılım desteklenmekte ve araştırma kadrosunun bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır (Kanıt C.2.1.2.). Disiplinler arası ve nitelikli araştırmaları, girişimciliği, üst düzey eğitim vizyonu ile birimimize bağlı “İleri teknolojiler”, “ekonomi ve yönetim” ve “Tarım Bilimleri ve Teknolojileri (İngilizce)” isimli 3 adet anabilim dalı kurulmuştur (Kanıt C.2.1.3.).

Olgunluk Düzeyi (3): Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ne yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

1	2	3 (X)	4	5
Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ne yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt C.2.1.1. Birimimizdeki araştırma görevlilerin görevlendirme yazıları

Kanıt C.2.1.2. Erasmus⁺ programı kapsamında öğrencilerimizin görevlendirme yazıları

Kanıt C.2.1.3. Disiplinlerarası anabilim dalları

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Kurumlararası iş birliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası iş birlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek birimin hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Kurumlararası iş birlikleri, disiplinlerarası girişimleri ve ortaklık girişimleri özendirilmektedir (Kanıt C.2.2.1).

Uygulama Faaliyetleri

Birimimiz UIFRO üyesidir. Erasmus kapsamında 10'a yakın üniversite ile değişim ortaklığı vardır. Balkan ülkeleri ve dünyanın başka bölgelerindeki üniversiteler ile anlaşmalarımız vardır.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumumuzdaki farklı birim tarafından yapılan uluslararası ikili anlaşmalar yapılmıştır.

1	2	3 (X)	4	5
Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	Birimin genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

C.2.2.1. 2021-2025 Üniversitemiz stratejik planı

<https://isparta.edu.tr/Documents/2021-2025-stratejik-plani-04072022.pdf>

C.3. Araştırma Performansı

Birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Birim araştırma faaliyetlerini değerlendirmek için yıllık akademik toplantılar planlanmıştır. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları vardır (Kanıt C.3.1.1).

Uygulama Faaliyetleri

Yıllık faaliyet raporu değerlendirilmekte ve üniversite yönetimi ile yapılan akademik kurullarda tartışılmaktadır (Kanıt C.3.1.2).

Olgunluk Düzeyi (3): Birimizdeki işleyişi izlemek, değerlendirmek iyileştirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

1	2	3 (X)	4	5
Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birimin genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt C.3.1.1. TÜBİTAK Üniversiteler Yetkinlik Analizi Raporu

<https://tubitak.gov.tr/sites/default/files/2023-09/2023-yetkinlik-raporu.pdf>

Kanıt C.3.1.1. ISUBÜ İdari Personel Ödül Yönergesi

Kanıt C.3.1.2. Enstitümüzün 2024 yılı Faaliyet Raporu

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Enstitünün araştırma performansının yapılan akademik kurul toplantıları ve birim faaliyet raporları ile takibi planlanmaktadır. Birimimiz araştırma performansı kurum hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliği akademik kurul toplantıları aracılığıyla izlenmekte olup bu verilerin değerlendirilmesine ve iyileştirilmesine yönelik bazı çalışmalar planlanmaktadır.

Planlama ve Uygulama Faaliyetleri

Enstitümüzde ayrıca ISUBÜ Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi'ne uygun olarak öğretim elemanlarının faaliyetleri süreklilik halinde devam etmektedir (Kanıt C.3.2.1.). Ayrıca yıllık olarak birimimizdeki araştırma görevlilerin faaliyet bilgileri yönetim kurulu toplantısında değerlendirilmektedir (Kanıt C.3.2.2.). Programlarımızda görev alan öğretim üyelerinin uzmanlık alanları, eğitimleri, araştırma-geliştirme faaliyetleri, eğitim verdikleri alanlar gibi başlıkların yer aldığı özgeçmişleri, YÖK Akademik Sisteminde kamuoyuna açıktır. Öğretim üyelerinin araştırma performansları bu sistemler üzerinden takip edilebilmektedir (Kanıt C.3.2.3.). Enstitümüzde ders veren ve danışmanlık yapan öğretim üyelerinin performans verileri kadrolarının bağlı olduğu fakülte tarafından takip edilmektedir. Enstitü bünyesinde araştırma görevlisi olarak çalışan öğretim elemanlarının araştırma performansları ise, birimimiz tarafından değerlendirilmektedir. Enstitümüzün Kalite komisyonu, Yönetim kadrosu ve Rektörlük Kalite Ekibi belirli aralıklarla toplanmaktadır (Kanıt C.3.2.4.)

Olgunluk Düzeyi (3): Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

1	2	3 (X)	4	5
Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt C.3.2.1. ISUBÜ Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi

Kanıt C.3.2.2. Araştırma görevlilerin faaliyet bilgilerine ilişkin evrak

Kanıt C.3.2.3. YÖK Akademik Sistemi

<https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/>

Kanıt C.3.2.4. Enstitümüzün Kalite komisyonunun Anabilim Dalı Başkanları ile toplantı tutanağı

TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Birimin toplumsal katkı politikası birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Planlama ve Uygulama Faaliyetleri

Enstitümüzde toplumsal katkı politikası, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Mali kaynak ayrılması mümkün olmasa da toplumsal katkı sağlanması amacıyla insan gücü aktif olarak kullanılmıştır. Enstitümüz tarafından sosyal sorumluluk projesi henüz gerçekleştirilmemiştir. Fakat kurumumuz bünyesinde çeşitli sorumluluk projeleri gerçekleştirilmektedir. Örneğin; “Kültürel Mirasın İzinde Bireysel Gelişim ve Farkındalık Projesi” gibi (Kanıt D.1.1.1.). Ayrıca, Enstitümüz bünyesinde üretilen tüm lisansüstü tezlerde gerek bölgesel gerek ulusal ihtiyaçları karşılamak ve mevcut problemlere çözüm önerileri üretmek üzere tez konu seçimleri önceliklendirilmektedir ve bu çalışmalar bölgesel STK’lar tarafından desteklenmektedir (Kanıt D.1.1.2.).

Olgunluk Düzeyi (2): Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.

1	2 (X)	3	4	5
Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.	Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt D.1.1.1. Kültürel Mirasın İzinde Bireysel Gelişim ve Farkındalık Projesi

<https://isparta.edu.tr/etkinlik/251/kulturel-mirasin-izinde-bireysel-gelisim-ve-farkindalik-projesi>

Kanıt D.1.1.2. Isparta Ticaret Borsası Yüksek Lisans ve Doktora Tezleri Destekleme Talimatı

<https://orman.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/2/files/cg05-destekleme-talimati-25042012.pdf>

D.1.2. Kaynaklar

Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki ve teknik kaynaklar üniversite ve birimce karşılanmakta olup, birimimizin bu alan ile ilgili mali kaynağı bulunmamaktadır. Ancak, toplumsal katkı etkinliklerine ihtiyaç duyulduğunda Rektörlüğümüz Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından karşılanması planlanmaktadır (Kanıt D.1.2.1.). Toplumsal katkı amaçlı çalışmalar yürütülmekte ve bu projelerin gerçekleştirilmesi için kaynaklar biriminizde bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi (1): Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

1 (X)	2	3	4	5
Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt D.1.2.1. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Birimi ile yapılan yazışmalar

D.2 Toplumsal Katkı Performansı

Birim, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Dezavantajlı gruplar dâhil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmak için çeşitli çalışmalar ve sosyal sorumluluk projeleri planlanmaktadır. Toplumsal katkı faaliyetleri iç ve dış paydaşların görüşleri ve ihtiyaçları doğrultusunda planlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (1): Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

1 (X)	2	3	4	5
Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birimin genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün misyon, vizyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması, süreçlerle uyumlu olarak ve tüm alanları kapsayacak şekilde planlanarak oluşturulmuştur.

Üniversite bünyesinde gerçekleştirilen tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Rektörlüğü tarafından tanımlıdır. Bu tanımlar doğrultusunda enstitümüzde farklı görevleri yerine getirmek üzere komisyonlar oluşturulmuş ve komisyon üyeleri iş akışları hakkında bilgilendirilmiştir.

Yönetim, alınan kararların uygulanmasını ve gelişimini izlemekte, gerekli görüldüğünde iyileştirme yapmaktadır. Birimde kalite güvencesi kültürünü destekleyen, tüm programları ve süreçleri kapsayan kurumsal kültür ve liderlik anlayışı bulunmaktadır. Birimde kararlar açıklık, çoğulculuk ve şeffaflık ilkelerine bağlı olarak alınmakta olup bu ilkeleri destekleyen liderlik anlayışı hâkimdir.

Enstitümüzün tüm faaliyetleri hakkındaki bilgiler paydaşların ve kamuoyunun bilgilendirilmesi amacıyla enstitü web sayfasında düzenli olarak duyurulmaktadır. Birim içi iletişim, e-posta, sosyal medya ortamları ve mobil uygulama grupları gibi farklı kanallar kullanılarak tüm duyuruların paylaşımı sağlanmaktadır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nde lisansüstü eğitim öğretim faaliyetlerine yönelik tüm hususlar yasalarla belirlenmiş kurullar ve idari birimler (enstitü kurulu, enstitü yönetim kurulu, anabilim dalı kurulları, vb.) tarafından değerlendirilmekte ve karara bağlanmaktadır. Üst yönetim ile paydaşlar arasındaki tüm kanallar açıktır, kararlar çoğulcu, şeffaf ve katılımcılık esası ile alınmaktadır.

Enstitüde işlevsel bir “Kalite Komisyonu” görev yapmaktadır. Bu komisyon görevlerini Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Kalite Güvencesi ve Kalite Komisyonu Yönergesi, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları doğrultusunda yürütmektedir. Birimde takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği akış şemaları ve Enstitü Yönetim Kurulunca onaylanıp akademik yıl başında ilan edilen akademik iş takvimi ile belirlenmiştir. Gerçekleştirilen faaliyetler, paydaşlar tarafından değerlendirilmekte ve iyileştirme faaliyetleri planlanmaktadır. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda öngörülen üniversite birimlerinin akademik yönden teşkilatlanması, işleyiş, görev, yetki ve sorumluluklarıyla, ilgili alt birimlerin üst birimlerle olan ilişkilerinin düzenlendiği “Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği” esas alınmaktadır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nde finansal kaynakların yönetimi Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Rektörlüğü tarafından takip edilmektedir. Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi; harcama yetkilileri, gerçekleştirme görevlileri ve taşınır görevlilerince ilgili mevzuat çerçevesinde Maliye Bakanlığının KBS (Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi) içinde yer alan TKYS (Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi) modülü kullanılmak suretiyle; 5018 sayılı Kanun çerçevesinde yürütülmektedir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversite'sinin uluslararasılaşma politikaları doğrultusunda planlamalar bulunmaktadır. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Değişim Programları Birimi tarafından yürütülen Erasmus+ Değişim Programları mevzuatlarına uygun çalışmalar hakkında birimi bilgilendirmektedir. Üniversitemiz dış ilişkiler koordinatörlüğünün bilgi ve yönetimi dahilinde devam eden süreçler doğrultusunda enstitümüz Tarım Bilimleri ve Teknolojileri (İngilizce) anabilim dalında Erasmus Mundus ortak diploma programı için ilgili kurul kararları alınarak YÖK yazışması yapılmış ve YÖK onayı alınmıştır. Bu ortak diploma programı Avrupa ülkelerinden İspanya ve İtalyadaki 3 üniversitenin dahil olduğu Erasmus Mundus projesidir. Ayrıca, uluslararasılaşma performansını artırmak adına Üniversitemiz ile Taşkent Devlet Tarım Üniversitesi İşbirliğiyle Tezli Yüksek Lisans Çift Diploma Programı ile ilgili 4 farklı anabilim dalının açılmasına dair gerekli süreçler başlatılmıştır.

Enstitümüze ait fiziki mekan içerisinde eğitim öğretim faaliyetleri için sınıf ve laboratuvar bulunmamakla birlikte anabilim dallarımız bünyesinde fakültelerin fiziki alt yapısını kullanan eğitim-öğretim ortamları mevcuttur. Öğrencilerin sosyal amaçlı kullanımına yönelik tesis ve altyapılar Sağlık Kültür Spor Dairesi Başkanlığı tarafından sağlanmaktadır. Birimimiz tesis ve altyapılar kapsamında kampüs olanaklarından yararlanmaktadır. Dezavantajlı ve az temsil edilen grupların eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Kısmi zamanlı iş duyuruları enstitümüz web sayfası üzerinden duyurulmakta ve başvurular ilgili yasal mevzuat çerçevesinde alınıp değerlendirilmektedir. Birim içerisinde özellikle planlanmış bir sportif faaliyet bulunmamaktadır. Ancak Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından planlanan ve yürütülen aktiviteler tüm öğrencilerin katılımına açık olarak hizmet vermektedir. Öğrenci Bilgi Sisteminde (GÖLCÜK) öğrencinin kayıtlı bulunduğu derse ilişkin görüşlerinin alındığı bir görüş anketi bulunmaktadır.

Enstitümüzde öğretim üyelerinin lisansüstü öğrencilerimizle gerçekleştirdikleri araştırma faaliyetlerinin finansal desteği Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi'nce (BAP) yürütülmektedir. Lisansüstü tez çalışmalarından hangilerinin ne

ölçüde ve ne usulde destekleneceği Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi'ne göre her yıl dönemler itibariyle güncellenen ve Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi web sayfasında ilan edilen Lisansüstü Tez Projeleri Uygulama Esasları ile belirlenmektedir.

Akademik ve idari personelin kendilerini geliştirmeleri için teşvik mekanizmaları bulunmakta, yaşam boyu eğitim kapsamında aldıkları eğitimler ve sertifikalar üniversitemiz personel daire başkanlığı tarafından takip edilmektedir.

Üniversitemiz bünyesinde, Ocak 2025 tarihi itibariyle, enstitümüz programlarına kayıtlı 214 doktora, 789 yüksek lisans olmak üzere toplam 1003 öğrenci bulunmaktadır. Enstitümüzde YÖK tarafından destelenen 100/2000 Doktora Burs programı uygulanmakta ve bu kapsamda 35 doktora öğrencimiz burs almaktadır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü araştırma performansının kurum hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliği üniversitemiz stratejik planı çerçevesinde ilgili kurullar tarafından takip edilir. Eğitim öğretim süreçlerine dair nitel ve nicel açıdan kalite göstergelerinin iyileştirilmesi amacıyla yürütülen tüm faaliyetler yasal mevzuatlar çerçevesinde oluşturulmuş kurul ve komisyonlar marifetiyle garanti altına alınmıştır. Aklın ve universal bilginin ışığında şeffaf, katılımcı, sorgulanabilir bir yaklaşımla üniversitemizin uluslararası üniversiteler sıralamasındaki sırasının daha üst pozisyonlara taşınması hedeflenmektedir.

Prof. Dr. Abdullah SÜTÇÜ
Komisyon Başkanı

Prof. Dr. Halime ÜNLÜ
Enstitü Müdür Yardımcısı

Doç. Dr. Abdullah GENÇ
Enstitü Müdür Yardımcısı

Mevlüt ÇIRAK
Enstitü Sekreteri

Şef Yasemin ÇAĞDAŞ
İdari Personel

Merve CAMBAZOĞLU
Öğrenci Temsilcisi